

Утверждено
приказом ректора ЮФУ
№ 43-02 от «23» 03 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре коллективного пользования научным оборудованием

«Строительные инновации»

**Федерального государственного образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Южный федеральный университет»**

г. Ростов-на-Дону

2010 г.

В целях развития учебно-научно-производственного потенциала ЮФУ в области архитектуры, строительства и минерально-сырьевой отрасли промышленности, повышения результативности научных исследований и инновационных разработок, консолидации кадров, занимающихся однотипными инновационными проектами, сосредоточения и эффективного использования уникальных и дорогостоящих приборов и оборудования, на базе Института архитектуры и искусств (ИАрХИ ЮФУ), геолого-географического факультета и НИИ Физики ЮФУ создан Центр коллективного пользования научным оборудованием «Строительные инновации».

Создание Центра инициировано выполнением работ по «Программе развития федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» на 2007-2010 годы в рамках реализации направления «Создание федеральных университетов и бизнес-школ приоритетного национального проекта «Образование».

ЦКП содействует:

- развитию инфраструктуры поддержки научных исследований и реализации стратегии диверсификации финансирования Южного федерального университета;
- расширению возможностей использования имеющегося в Южном федеральном университете научного оборудования для осуществления инновационных научных, образовательных и производственных проектов ЮФУ, вузов и предприятий ЮФО.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр коллективного пользования научным оборудованием «Строительные инновации» Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» (далее просто Центр) образован в результате реорганизации «Учебно-научно-производственного центра инноваций в строительстве» ЮФУ, созданного Приказом ректора № 92-ОД от «06» августа 2008 г.

1.2. Сокращенное наименование: ЦКП «Строительные инновации» Южного федерального университета.

1.3. Местонахождение Центра: Российская Федерация, 344082, г. Ростов-на-Дону, проспект Буденовский, 39.

1.4. Центр функционирует на основании действующего законодательства Российской Федерации в сфере науки и образования, Устава Южного федерального университета и настоящего Положения.

1.5. Центр не является юридическим лицом.

1.6. Центр имеет собственный бланк, содержащий знаки и наименования центра и университета.

2. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания Центра является развитие в ЮФУ инновационной и коммерческой деятельности в архитектуре, строительстве и минерально-сырьевой отрасли промышленности на основе тесного взаимодействия междисциплинарных учебных и научных творческих процессов, концентрации научного и образовательного потенциала университета, объединение и коллективное использование уникальных, дорогостоящих приборов и оборудования.

2.2. Основными направлениями деятельности Центра являются:

- консолидация научно-технического потенциала подразделений ЮФУ, занимающихся решениями однотипных проблем и имеющие новаторские научно-исследовательские и опытно-конструкторские наработки в области строительства, в том числе при выполнении междисциплинарных комплексных проектов ЮФУ, вузов и предприятий ЮФО;
- выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ ЮФУ, вузами и предприятиями ЮФО по приоритетным направлениям науки и техники, подготовка и переподготовка кадров высшей квалификации на основе использования современного дорогостоящего оборудования;
- создание современной учебно-научно-экспериментальной базы для исследований и разработки на мировом уровне новых технологий производства эффективных строительных материалов и конструкций, сертификации строительной продукции в интересах предприятий ЮФО;
- организация опытно-промышленной базы для освоения инновационных проектов Центра, демонстрации их эффективности и передачи технологий потребителям на коммерческой основе;
- предоставление возможности доступа к научному оборудованию и оказание других услуг научным подразделениям ЮФУ - на основе соглашений, иным вузам и организациям - на основе договоров;
- обучение учащихся - архитекторов, геологов, физиков и экологов основам исследований и испытания материалов путём проведения практических занятий, выполнения курсовых и дипломных проектов, предоставления базы Центра для производственной практики и выполнения исследований студентами, аспирантами и докторантами при подготовке магистерских, кандидатских и докторских диссертаций;
- стажировка научных сотрудников, аспирантов, докторантов вузов ЮФО, сотрудников научных центров РАН, других организаций и учреждений ЮФО, а также представителей

зарубежных научных и образовательных учреждений;

- методическая поддержка выполнения федеральных, региональных и международных научных проектов и программ, выполняемых научными коллективами или отдельными научными сотрудниками ЮФУ;
- создание на основе расширения технической и научной базы службы сервиса научных исследований, образовательных программ, инсорсинга, обслуживания и т.п.;
- участие в координации, обмене опытом, обсуждении результатов работ, научно-методическом и информационном обеспечении деятельности ЦКП ЮФУ.

2.3 Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- проведение научных исследований в области минерального сырья, строительных материалов и конструкций;
- проведение оценки качества сырья, строительных материалов, изделий и конструкций, как прямыми методами, так и с помощью методов неразрушающего контроля качества;
- сертификация строительных материалов и конструкций;
- разработка научно-технической и нормативной документации в области строительных материалов и конструкций из этих материалов;
- разработка строительных конструкций, составов и технологий изготовления строительных материалов;
- разработка конструкторской и технологической документации на строительные материалы и конструкции, а также технологию их изготовления в опытном и промышленном производстве;
- разработка проектно-конструкторской документации на нестандартное оборудование, оснастку, приспособления по механизации и автоматизации технологических процессов;
- разработка сметной документации;
- строительное проектирование и конструирование;
- обследование и диагностика технического состояния зданий, сооружений и памятников архитектуры, в том числе неразрушающими методами, оценка их несущей способности, разработка решений по их ремонту, усилению или реставрации;
- организация и проведение контроля качества строительного-монтажных работ, материалов и конструкций;
- производство строительных материалов и изделий;
- разработка систем защиты от коррозии бетона и железобетона;
- организация обучения, переподготовки и аттестации кадров;
- проектный, технологический и строительный инжиниринг;

- проведение работ по экспертизе зданий и сооружений;
- оценка содержания радионуклидов в сырье, материалах и конструкциях.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Структура Центра состоит из следующих подразделений:

- Управление Центром;
- Лаборатория сырьевых и керамических материалов;
- Лаборатория бетонов и железобетонных конструкций;
- Лаборатория радиационного контроля строительной продукции;
- Группа инженерно-технического обеспечения исследований.
- Опытно-промышленная база.

3.2. Общее управление Центром осуществляется коллегиально координационным Советом. Состав Совета формируется из представителя руководителя Института архитектуры и искусств, представителя декана геолого-географического факультета, представителя директора НИИ физики, руководителя Центра. Члены координационного Совета назначаются приказом Ректора по представлению кандидатур от руководителей вышеперечисленных подразделений ЮФУ. Решение Совета носит рекомендательный характер и принимается большинством голосов. Окончательное решение принимает Ректор ЮФУ. Координационный Совет собирается на свои заседания не реже двух раз в год, а также может собираться по просьбе одного из членов Совета на внеочередное заседание.

К исключительной компетенции координационного Совета относится:

- изменение и представление на утверждение ректору ЮФУ Положения о Центре;
- рекомендации о назначении или освобождении от должности руководителя Центра;
- контроль за учебно-научно-производственной и коммерческой деятельностью Центра;
- утверждение планов работы Центра и порядка расходования средств, полученных от услуг по коллективному использованию приборов и оборудования;
- анализ и утверждение результатов годовой деятельности Центра;
- согласование порядка оказания услуг;
- вопросы закупки нового оборудования и комплектующих материалов, необходимых для функционирования Центра;
- согласование расценок на оказание услуг по коллективному использованию приборов и оборудования подразделениями ЮФУ, а также условия и виды компенсаций за оказанные услуги;
- согласование расценок на оказание услуг по коллективному использованию приборов и оборудования внешними потребителями: ВУЗами и организациями (как правило, с учетом

возмещения амортизации используемого оборудования, приборов и устройств, возмещения стоимости израсходованных материалов в соответствии с условиями договора, накладных расходов организации-исполнителя договора в соответствии с принятыми нормативами, и заработной платы персонала, выполняющего работу);

- согласование расценок на услуги по сертификации строительной продукции;
- рекомендация по реорганизации или ликвидации Центра, а также по составу ликвидационной комиссии.

3.3. Центр имеет научно-технический совет (НТС). В состав НТС входит руководитель Центра (председатель), заместитель руководителя Центра, заведующие лабораториями и других подразделений Центра, а также приглашённые члены из числа высококвалифицированных специалистов от структурных подразделений ЮФУ. НТС собирается не реже одного раза в квартал, или по просьбе руководителя центра для принятия коллективного решения по возникшим текущим вопросам деятельности Центра.

3.4. Непосредственное управление деятельностью Центром осуществляет руководитель Центра, назначаемый приказом ректора по представлению координационного Совета.

3.5. Руководитель Центра несет персональную ответственность за результаты деятельности Центра, сохранность, целевое использование переданного Центру имущества.

3.6. Руководитель Центра обладает соответствующей квалификацией в одной из областей деятельности Центра и имеет стаж работы по специальности не менее 5 лет.

3.7. Руководитель Центра осуществляет оперативное управление научно-организационной, административной и финансовой деятельностью Центра на принципах единоначалия и совершает следующие действия:

- вносит предложения об использовании денежных средств, находящихся на субсчете Центра;
- вносит предложения по изменению структуры и штатного расписания Центра;
- организует временные творческие коллективы для выполнения конкретных задач;
- формирует производственную программу Центра, представляет Центр в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- предлагает координационному Совету приоритетные направления деятельности и стратегию развития Центра;
- вносит на рассмотрение координационному Совету предложения по изменению Положения о Центре;
- организует эффективную эксплуатацию научного оборудования;
- принимает заявки на проведение исследований и формирует портфель заказов Центра;
- утверждает графики выполнения работ Центра;

- осуществляет совместно с заведующими лабораториями учет и распределение времени эксплуатации оборудования;
- участвует в развитии сферы услуг использования научного оборудования;
- осуществляет взаимодействие с центром инсорсинга при поддержке процедур формирования баз данных уникального научного оборудования, приема и обслуживания заявок на инсорсинг научного оборудования;
- утверждает должностную инструкцию заведующего лабораторией Центра;
- формирует штатный состав и состав совместителей для выполнения плана работ центра;
- участвует в подготовке заседаний и работе координационного Совета;
- не реже чем один раз в полгода представляет координационному Совету отчет о деятельности Центра за прошедший период;
- ежегодно отчитывается о своей деятельности и предоставляет годовой отчет Центра об использовании приборов и оборудования Комиссии по контролю за деятельностью ЦКП ЮФУ;
- информирует работников Центра, НТС Центра, координационный Совет, о принятых решениях Комиссии по контролю за деятельностью ЦКП ЮФУ (Комиссия) и участвует в их выполнении.

3.8. Основой взаимоотношений Центра с государственными органами и поставщиками материальных ресурсов и технических средств являются хозяйственные договоры, заключенные ИАрхИ ЮФУ в пределах средств, имеющихся на субсчете Центра.

3.9. Центр имеет штатное расписание. Приём на работу сотрудников осуществляет отдел кадров ИАрхИ ЮФУ.

3.10. Центр имеет свой субсчёт на внебюджетном счёте ИАрхИ ЮФУ. Бухгалтерские проводки деятельности Центра осуществляет бухгалтерия ИАрхИ ЮФУ.

3.11. Контроль состояния техники безопасности, соблюдения противопожарных и санитарно-гигиенических норм в отдельных подразделениях Центра осуществляют службы соответствующих структурных подразделений ЮФУ, на которых расположено данное подразделение Центра.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВЫЕ СРЕДСТВА

4.1. Источниками формирования имущества Центра являются:

- материальные средства, переданные Центру ИАрхИ, геолого-географическим факультетом и НИИ Физики ЮФУ для обеспечения его деятельности;
- новое научное оборудование, приобретаемое за счет средств, полученных в результате реализации собственных проектов и услуг;

- новое научное оборудование, приобретаемого за счет целевых средств, выделяемых по решению Комиссии по контролю деятельности ЦКП ЮФУ;
- научное оборудование, передаваемое из других подразделений ЮФУ по решению Комиссии.

4.2. Финансовые средства Центра формируются:

- за счёт организации работ на договорной основе с заказчиками;
- за счёт централизованных средств базовых подразделений, участвующих в создании Центра, для покрытия расходов, связанных с оплатой труда руководителя Центра, заведующих лабораторией (материально-ответственного лица), обслуживающего персонала научного оборудования, а также для компенсации затрат на расходные материалы;
- за счет бюджетных и внебюджетных средств ЮФУ, направляемых на реализацию образовательных программ основного и дополнительного образования;
- за счет средства федерального бюджета, выделяемых на выполнение НИР по заданиям учредителя, государственным программам и грантам, инновационных, интеграционных и других фондов, в том числе, направляемых в Центр по решению Комиссии;
- за счет отчислений при выполнении заявок на инсорсинг оборудования, пользователей услуг, предоставляемых ЦКП;
- за счет других средств на целевую поддержку функционирования Центра, а также иных поступлений, не запрещенных действующим законодательством и уставом ЮФУ.

4.3. Центр использует все адресованные ему средства только на достижение целей, предусмотренных настоящим Положением.

4.4. Основные средства Центра, предоставленные ИАрХИ, геолого-географическим факультетом и НИИ Физики ЮФУ, являются собственностью ЮФУ. Имущество, предоставленное другими предприятиями - заказчиками, является собственностью этих предприятий.

4.5. Доходы Центра формируются за счет выручки от реализации продукции, работ и услуг, полученной в результате ее учебной, научной, производственной и предпринимательской деятельности, и иных видов деятельности, разрешенных действующим законодательством.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Прекращение деятельности Центра производится приказом ректора ЮФУ по рекомендации наблюдательного Совета.

5.2. Прекращение деятельности Центра осуществляется при условии завершения всех введшихся с его участием работ.

5.3. При прекращении деятельности Центра оборудование, ранее переданное ему для целей коллективного использования, у него может быть изъято. Предложение об его дальнейшем использовании формирует Комиссия по представлению руководителя Центра.

5.4. Ликвидация Центра осуществляется приказом ректора ЮФУ.

РАЗРАБОТАНО:

Профессор ИАрХИ ЮФУ
Доцент геолого-географического
факультета ЮФУ



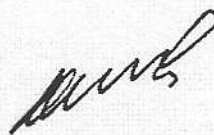
А.Я. Пылаев

Б.В. Талпа

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Института архитектуры
и искусств ЮФУ

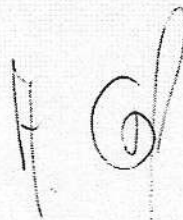
«16» 03 2010 г.



В.А. Колесник

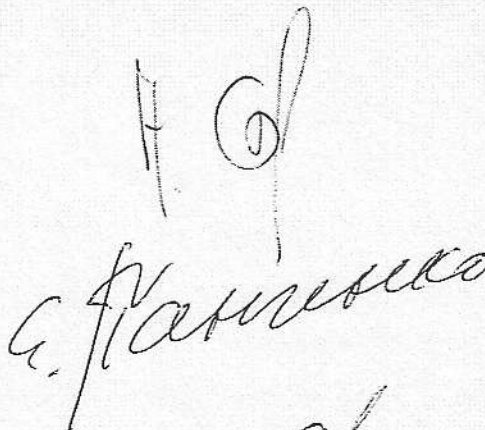
Декан геолого-географического
факультета ЮФУ

«22» 03 2010 г.



Н.И. Бойко

Ис^Д Директор НИИ физики ЮФУ
«22» 03 2010 г.



В.И. Сахненко

Зам. первого проректора по НИД

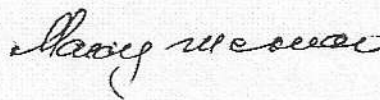
«__» _____ 2010 г.



Н.Г. Сорока

Начальник юридического Управления

«23» марта 2010 г.



Т.М. Макушенко