

Ведущий инженер

От 33 000 руб. до вычета налогов

г. Ростов-на-Дону, ул. Рихарда Зорге 21М
(Управление организации и контроля
жилищного обеспечения)



Полная занятость.

Обязанности:

- Формирование договоров найма жилого помещения, доп. соглашений, подготовка отчетов в системе 1С Университет, 1С Общежитие.
- Составление докладных и служебных записок, проектов ответов на обращения, прием заявлений, объяснений, иных документов от студентов.
- Личный прием студентов по различным вопросам, взаимодействие со службами Университета.

Требования:

- Высшее профессиональное образование;
- Уверенное владение ПК, оргтехникой;
- Опыт работы в программе 1С;
- Умение работать с программами MS Office (Excel, Word, Outlook);
- Желательно знание иностранного языка (английского, испанского или китайского);
- Стрессоустойчивость, ответственность, пунктуальность.

Условия:

- Оформление согласно законодательству РФ;
- Ежегодный оплачиваемый отпуск;
- Адаптация к должности в позитивной рабочей атмосфере;
- Возможность карьерного и профессионального роста;
- Расширенный социальный пакет (профсоюзная защита, санаторно-курортное лечение, материальная поддержка и др.).