

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ПРИКАЗ**

« 5 » июня 2019 г.

№ 12/14

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении Положения о конкурсном отборе для поддержки  
приглашения молодых ученых для проведения совместных  
научных исследований**

На основании решения Ученого совета от 28 июня 2019 г. (протокол № 6)  
п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсном отборе для  
поддержки приглашения молодых ученых для проведения совместных научных  
исследований.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о.  
проректора по проектно-инновационной деятельности и международному  
сотрудничеству Е.Л. Муханова.

Врио ректора



И.К. Шевченко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Южного федерального  
университета

от «5 июля» 2019 г. № 1214

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора  И.К. Шевченко

Принято на Ученом совете ЮФУ

«28» 06 2019 г. протокол № 6

Главный

ученый секретарь  О.С. Мирошниченко

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсном отборе для поддержки приглашения молодых ученых для  
проведения совместных научных исследований**

**Лот 1. Конкурс для поддержки приглашения исследователей для  
проведения совместных научных исследований  
(Постдок в Южном федеральном университете)**

**Лот 2. Конкурс для продления контрактов с исследователями для  
проведения совместных научных исследований  
(Постдок 3+ в Южном федеральном университете)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Конкурс «Постдок в Южном федеральном университете» (далее – Конкурс) проводится с целью привлечения к выполнению научно-исследовательских проектов в составе научных коллективов университета талантливых молодых исследователей, что позволяет формировать конкурентную среду, повышать эффективность научно-исследовательской деятельности, укреплять академическую репутацию университета среди мировых научно-образовательных центров.

1.1.1 С Постдоками, работавшими в Южном федеральном университете по трудовому договору 2016-2019 гг. и достигшими высоких научных показателей, вовлеченных в социальную и научно-педагогическую деятельность университета, предусмотрено продление контрактов «Постдок 3+» (далее – Конкурс 3+).

1.2 Конкурс и Конкурс 3+ проводятся в рамках Программы развития ЮФУ на период до 2022 года.

1.3 К участию в Конкурсе приглашаются докторанты и исследователи в возрасте до 35 лет, получившие степень кандидата наук, PhD или приравненную к ней степень, которые прежде не обучались и не работали в ЮФУ, занимающиеся научно-исследовательской деятельностью, свободно владеющие английским языком (не ниже upper-intermediate), имеющие публикации в международных рецензируемых изданиях и соответствующие иным требованиям\*, заявленным руководителем научного коллектива (проекта).

1.4 К участию в Конкурсе 3+ приглашаются сотрудники, занимающие позицию Постдока, свободно владеющие английским языком (не ниже upper-intermediate), имеющие не менее 20 публикаций в журналах, включенных в международные системы цитирования Scopus и Web of Science за время работы в Южном федеральном университете, и соответствующие иным требованиям, заявленным руководителем научного коллектива (проекта).

1.5 Конкурс и Конкурс 3+ проводится для приглашения докторантов и исследователей на проведение научных исследований в течение периода от 1 года до 3-х лет для исследователей из стран дальнего и ближнего зарубежья. Начало работ не позднее октября 2019 года.

1.6 На конкурс могут быть представлены заявки для поддержки исследований по следующим научным областям университета:

- информационные технологии, нанотехнологии, интеллектуальные материалы;
- робототехника, системы управления, навигации и связи;
- медицина будущего, биотехнологии;
- социально-экономические и гуманитарные исследования.

1.7 Постдокам предоставляется доступ к оборудованию лабораторий и центров коллективного пользования для выполнения задач проекта, определенных руководителем научного коллектива (проекта).

1.8 Конкурс и Конкурс 3+ организуются и координируются Центром международных программ и проектов (далее – ЦМПП).

1.9 ЦМПП осуществляет:

распространение информации о Конкурсе и Конкурсе 3+ на позицию Постдок;

сбор заявок руководителей научных коллективов на позиции Постдок;

размещение информации о позиции Постдок на официальном сайте университета и других информационных ресурсах;

сбор заявок и консультирование лиц, желающих принять участие в Конкурсе и Конкурсе 3+;

подведение итогов Конкурса и Конкурса 3+ и издание приказа об итогах Конкурса;

Направление информации о результатах первого и второго этапов участникам конкурса по e-mail.

## **2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ КОНКУРСА (Лот 1)**

2.1 Информация о порядке и условиях проведения Конкурса размещается на официальном англоязычном сайте ЮФУ в разделе «Our Vacancies» и на ДСОиНИПП ([nauka.sfedu.ru](http://nauka.sfedu.ru)).

2.2 Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе руководители научных коллективов (проектов), формируют заявку на английском и русском языках (Приложение № 1) на необходимое количество Постдоков в составе коллектива в рамках выполнения проекта и согласовывают ее с руководителем структурного подразделения.

2.3 Заявка руководителя проекта совместно с решением Ученого совета структурного подразделения о возможности принять Постдока и предоставить условия для проведения исследования, обозначенные в заявке (Приложение № 1), отправляется в ЦМПШ в электронном виде по адресу [allabat@sfedu.ru](mailto:allabat@sfedu.ru).

2.3. ЦМПШ проводит предварительный отбор заявок участников Конкурса (руководителей научных коллективов (проектов) в соответствии с формальными требованиями (Приложение № 1);

2.4 Отобранные заявки руководителей проектов совместно с решением Ученого совета соответствующего подразделения передаются в комитеты Ученого совета ЮФУ по соответствующему тематическому направлению. Решения Комитета Ученого совета ЮФУ оформляются в виде протокола и передаются в ЦМПШ.

2.5 Победители первого этапа определяются конкурсной комиссией, утвержденной приказом ректора или курирующего проректора.

2.6 На втором этапе происходит отбор заявок Постдоков.

2.7 Заявка участника Конкурса (Приложения № 3) подается в ЦМПШ в электронном виде по адресу [allabat@sfedu.ru](mailto:allabat@sfedu.ru) на русском или английском языках.

2.8 Заявки, оформленные с нарушением установленных требований или поступившие после срока окончания приема заявок, не рассматриваются.

2.9 Срок проведения конкурса по каждой позиции Постдока составляет 30 календарных дней с момента размещения информации о конкурсе.

2.10 Решение о победителях Конкурса второго этапа принимается конкурсной комиссией ЮФУ на основании рекомендации руководителя проекта и портфолио кандидатов. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора ЮФУ или курирующего проректора.

2.11 Конкурсная комиссия вправе продлить срок проведения Конкурса в случае неудовлетворительно низкой оценки поданных заявок.

2.12 По итогам решения Конкурсной комиссии формируется протокол. Победители Конкурса утверждаются приказом ректора.

2.13 Порядок заключения договора с победителями Конкурса и размер материального вознаграждения утверждаются отдельным локальным правовым актом университета. Постдок и ближайшие члены его семьи (супруга / супруг, дети) обеспечиваются местом в общежитии на срок проведения исследования (расходы за проживание покрываются из средств университета).

2.14 Результативность работы будет оцениваться согласно критериям Приложения № 5.

### **3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ КОНКУРСА (Лот 2)**

3.1 Конкурс 3+ проводится в два этапа. На первом этапе руководители научных коллективов (проектов), формируют заявку русском языке (Приложение 2) на необходимое количество Постдоков в составе коллектива в рамках выполнения проекта и согласовывают ее с руководителем структурного подразделения.

3.2 Заявка руководителя проекта совместно с решением Ученого совета структурного подразделения о возможности продления трудового договора с Постдоком и предоставления условий для проведения исследования, обозначенные в заявке (Приложение № 2), отправляется в ЦМПП в электронном виде по адресу [allabat@sfedu.ru](mailto:allabat@sfedu.ru).

3.3 ЦМПП проводит предварительный отбор заявок участников Конкурса 3+ (руководителей научных коллективов (проектов) в соответствии с формальными требованиями (Приложение № 2).

3.4 Победители первого этапа определяются конкурсной комиссией, утвержденной приказом ректора или курирующего проректора.

3.5 На втором этапе происходит отбор заявок Постдоков.

3.6 Информация о порядке и условиях проведения Конкурса 3+ размещается на официальном англоязычном сайте ЮФУ в разделе «Our Vacancies» и на ДСОиНИПП (nauka.sfedu.ru).

3.7 Заявка участника Конкурса 3+ (Приложения 4) подается в ЦМПП в электронном виде по адресу allabat@sfedu.ru на русском или английском языках.

3.8 Заявки, оформленные с нарушением установленных требований или поступившие после срока окончания приема заявок, не рассматриваются.

3.9 Срок проведения конкурса по каждой позиции Постдока составляет 30 календарных дней с момента размещения информации о конкурсе.

3.10 Решение о победителях Конкурса 3+ второго этапа принимается конкурсной комиссией ЮФУ на основании рекомендации руководителя проекта и портфолио кандидатов. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора ЮФУ или курирующего проректора.

3.11 По итогам решения Конкурсной комиссии формируется протокол. Победители Конкурса 3+ утверждаются приказом ректора.

3.12 Победителям Конкурса 3+ будет предложено заключение договора гражданско-правового характера на срок выполнения проекта (не более трех лет). Размер стипендии составляет 70 тыс. рублей в месяц. Постдок и ближайшие члены его семьи (супруга / супруг, дети) обеспечиваются местом в общежитии на срок проведения исследования (расходы за проживание покрываются из средств университета).

3.13 Результативность работы будет оцениваться согласно критериям Приложения № 5.

отборе  
стных

Дата  
6.2019

6.2019

7.2019

6.2019

7.2019

7.2019

7.2019

ажном  
ного

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о конкурсном отборе для  
поддержки приглашения молодых ученых для  
проведения совместных научных  
исследований

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора  И.К. Шевченко  
от «  » 2019 г. № 

**ЗАЯВКА**  
**руководителя проекта на объявление Конкурса «Постдок в Южном**  
**федеральном университете»**

1. ФИО научного руководителя, пригласившего Постдока
2. Должность и место работы руководителя
3. Контакты руководителя
4. Число защищенных под руководством диссертаций за последние 5 лет
5. Руководство проведением научных исследований, финансируемых из внешних грантов, за последние 5 лет (Источник финансирования, название, объем финансирования, сроки выполнения)
6. Количество публикаций в Scopus и Web of Science за последние 5 лет с исключением дублирования
7. Количество цитирований в Scopus за последние 5 лет
8. Количество цитирований в Web of Science за последние 5 лет
9. Перечень поданных в текущем году заявок на получение гранта с указанием роли в проекте (руководитель/исполнитель).
10. Запросы на постдоковскую позицию (CV при наличии)
11. Название, краткое описание исследовательского проекта с указанием срока реализации (до 1000 знаков), актуальность проекта в рамках Программы развития ЮФУ до 2021 года в контексте решения задачи интернационализации
12. Обоснование необходимости привлечения Постдоков для выполнения проекта с указанием необходимого количества Постдоков
13. Требования к участнику Конкурса со стороны руководителя проекта для размещения на сайте ЮФУ (на русском и английском языках):
  - область знаний;

- компетенция, опыт работы;
- уровень владения английским языком (не ниже upper intermediate), знание других языков;
- наукометрические показатели: h-индекс, число публикаций в области исследовательского объекта, импакт-фактор журналов, в которых публиковался претендент, цитируемость работ;
- другие требования.

14. Условия работы победителя Конкурса в научном коллективе (до 1000 знаков):

- предполагаемая длительность работы;
- особенности исследовательской деятельности;
- проведение исследований в центрах коллективного пользования (указать наименование).

14. Документы, свидетельствующие о владении руководителем проекта английским языком на уровне B2.



отборе  
естных

Дата  
06.2019

06.2019

07.2019

06.2019

07.2019

07.2019

07.2019

ажном  
ного

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о конкурсном отборе для поддержки приглашения молодых ученых для проведения совместных научных исследований

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора  И.К. Шевченко

от «5» мая 2019 г. № 12/14

**ЗАЯВКА**

**руководителя проекта на объявление Конкурса  
«Постдок 3+ в Южном федеральном университете»**

1. ФИО научного руководителя, пригласившего Постдока.
2. Должность и место работы руководителя.
3. Контакты руководителя.
4. Название, краткое описание исследовательского проекта с указанием срока реализации (до 1000 знаков), актуальность проекта в рамках Программы развития ЮФУ до 2021 года в контексте решения задачи интернационализации.
5. Обоснование необходимости привлечения Постдоков для выполнения проекта с указанием необходимого количества Постдоков.
6. Требования к участнику Конкурса со стороны руководителя проекта для размещения на сайте ЮФУ (на русском и английском языках):
  - область знаний;
  - компетенция, опыт работы;
  - уровень владения английским языком (не ниже upper intermediate), знание других языков;
  - наукометрические показатели: h-индекс, число публикаций в области исследовательского объекта, импакт-фактор журналов, в которых публиковался претендент, цитируемость работ;
  - другие требования.
7. Условия работы победителя Конкурса в научном коллективе (до 1000 знаков):
  - предполагаемая длительность работы;
  - особенности исследовательской деятельности;
  - проведение исследований в центрах коллективного пользования (указать наименование).
8. Документы, свидетельствующие о владении руководителем проекта английским языком на уровне B2.

м отборе  
местных

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению о конкурсном отборе для  
поддержки приглашения молодых ученых для  
проведения совместных научных  
исследований

Дата  
.06.2019

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора  И.К. Шевченко  
от «5» Июня 2019 г. № 214

.06.2019

**Заявка участника Конкурса**

.07.2019

.06.2019

.07.2019

.07.2019

.07.2019

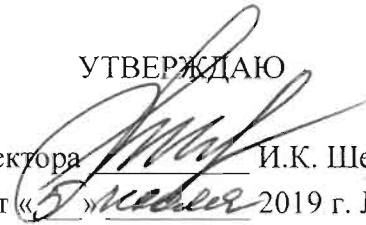
ажном  
ного

1. ФИО участника Конкурса.
2. Дата рождения (возраст до 35 лет, приложить копию паспорта).
3. Дата присуждения ученой степени (приложить копию диплома,).
4. Тема защищенной диссертации.
5. Название вуза, в котором заявитель получил степень кандидата наук, PhD или приравненную к ней степень.
6. Дата получения степени.
7. Общее количество рецензируемых публикаций (наличие не менее 3-х статей в базах данных Scopus или Web of Science. Приложить список рецензируемых публикаций).
8. Копии наиболее значимых публикаций в журналах, индексируемых Scopus и Web of Science (не более 5-ти).
9. Сведения об исследовательских проектах, выполненных участником конкурса с указанием источника финансирования.
10. Оценка степени соответствия проводимых ранее исследований молодого ученого направлению исследовательского проекта.
11. Полное наименование организации, в которой работает участник Конкурса в настоящее время, должность.
12. Опыт работы в других организациях.
13. Общий стаж работы.
14. Два рекомендательных письма.
15. Уровень владения английским языком, подтвержденный сертификатом профильных организаций.
16. Владение другими языками (уровень).
17. Адрес электронной почты.
18. Телефон.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о конкурсном отборе для поддержки приглашения молодых ученых для проведения совместных научных исследований

УТВЕРЖДАЮ


Врио ректора  И.К. Шевченко  
от «5» мая 2019 г. № 214

## Заявка участника Конкурса 3+

1. ФИО участника Конкурса.
2. Дата рождения (приложить копию паспорта).
3. Копия диплома о присуждении ученой степени.
4. Копия трудового договора с Южным федеральным университетом, подтверждающая наличие трудовых отношений в 2016-2019 гг. в должности старшего научного сотрудника (Постдока).
5. Общее количество рецензируемых публикаций (наличие не менее 20-ти статей в базах данных Scopus или Web of Science, выполненных за период работы в качестве Постдока в Южном федеральном университете. Приложить список рецензируемых публикаций).
6. Адрес электронной почты.
7. Телефон.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Положению о конкурсном отборе для  
поддержки приглашения молодых ученых для  
проведения совместных научных  
исследований

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора  И.К. Шевченко  
от 5 июля 2019 г. № 214

ном отбо  
овместны

Дата  
24.06.2019

24.06.2019

**К обязательным количественным показателям научного исследования,  
проводимого Постдоком, относятся:**

01.07.2019

1. Две публикации, индексируемые в международных базах данных Scopus или Web of Science с учетом коэффициента личного участия, включая:  
– статьи в соавторстве со студентами и аспирантами ЮФУ;  
– подача международной и российской заявки на выдачу патента на изобретение приравнивается к 1 статье, индексируемой в Scopus или Web of Science.

26.06.2019

02.07.2019

02.07.2019

2. Помощь руководителю проекта в подачах заявок на международные гранты, заключении хоздоговоров с участием постдока – не менее 1 в год.

3. Апробация научных результатов на международных конференциях – не менее 2-х в год.

4. Формирование собственной исследовательской группы Постдока из числа студентов и аспирантов с первого года работы.

04.07.2019

Каждые полгода Постдок готовит отчет о проделанной работе, который включает в себя следующие документы:

а бумажном  
ностного

1. Перечень достигнутых количественных показателей:  
1.1. список публикаций, выполненных в рамках проекта с указанием выходных данных и состояния публикации (опубликовано, принято к печати, направлено);

1.2. список объектов интеллектуальной собственности, полученных или поданных в рамках проекта;

1.3. перечень и характеристика научных мероприятий, на которых исследования были апробированы;

1.4. список участников исследовательской группы постдока с указанием выполненных работ членами группы (данный показатель будет оцениваться, исходя из публикаций в соавторстве со студентами и аспирантами).

2. Аннотированный отчет руководителя исследовательского проекта о результатах выполнения исследовательского проекта с участием Постдока с заключением о целесообразности продолжения проекта с участием Постдока.