

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ПРИКАЗ**

«11» мая 2017 г.

№ 758

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении Порядка зачета Южным федеральным университетом результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практики основных и дополнительных образовательных программ**

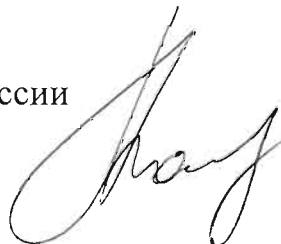
С целью регламентирования зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования и всех уровней высшего образования, а также программ дополнительного образования п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок зачета Южным федеральным университетом результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практики основных и дополнительных образовательных программ.

2. Считать утратившими силу пункты 4.7 и 4.8 Порядка обучения по индивидуальному учебному плану, утвержденному приказом ЮФУ от 3 сентября 2014 года № 425-ОД.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по методической работе –  
ответственный секретарь приемной комиссии



Г.Р. Ломакина

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу Южного федерального  
университета  
от 11 января 2017 № 758

УТВЕРЖДАЮ

Проректор  Ф.Р. Ломакина

## ПОРЯДОК

**зачета Южным федеральным университетом  
результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей),  
практики основных и дополнительных образовательных программ**

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок зачета Южным федеральным университетом результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практики основных и дополнительных образовательных программ (далее – Порядок), регламентирует основания, условия и процедуры проведения зачета.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Южного федерального университета, другими локальными нормативными актами.

1.3. Настоящий Порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования и всех уровней высшего образования.

### II. ОСНОВАНИЯ И УСЛОВИЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ

2.1. Под зачетом результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик в настоящем Порядке понимается признание учебных дисциплин (модулей), практик, пройденных обучающимися при получении образования в других образовательных организациях или по другим образовательным программам, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), практике, определенных образовательной

программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), практике, определенных образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение.

2.2. Зачет результатов обучения осуществляется для обучающихся:

одновременно осваивающих в университете несколько образовательных программ;

одновременно осваивающих образовательную программу в университете и в другой образовательной организации;

переведенных в университет для продолжения обучения из другой образовательной организации;

переведенных на ускоренную программу обучения при наличии документа о профессиональном образовании;

переведенных с одной образовательной программы на другую;

переведенных с одной формы обучения на другую.

2.3. Зачет результатов обучения осуществляется на основании следующих документов:

обучающемуся по программе среднего профессионального образования – на основании представленного диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или периоде обучения;

обучающемуся по программе бакалавриата, специалитета – на основании представленного диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или периоде обучения;

обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного диплома специалиста, диплома магистра, диплома об окончании аспирантуры, удостоверения о повышении квалификации,

диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или периоде обучения;

обучающимся по программе аспирантуры – на основании диплома об окончании аспирантуры, диплома кандидата наук, диплома доктора наук, справки об обучении или периоде обучения.

2.4. Условиями для зачета дисциплины (дисциплин модуля) является аналогичное наименование при совпадении не менее 80% трудоемкости засчитываемой дисциплины (дисциплин модуля).

2.5. Зачет учебной и производственной практики осуществляется по образовательным программам в рамках одной укрупненной группы специальностей и направлений подготовки в объеме, освоенным обучающимся по другим образовательным программам, но не более объема, предусмотренного образовательной программой Университета, для которой осуществляется зачет.

2.6. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), по желанию обучающегося данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно» (при изменении формы контроля на «экзамен») или «зачтено» (при изменении формы контроля на «зачет»). При несогласии обучающегося с предлагаемой оценкой за ним сохраняется право пересдачи на общих основаниях.

2.7. Дисциплины (модули), практики (или их часть), которые по итогам аттестации не могут быть зачтены обучающемуся, подлежат изучению и прохождению по ним промежуточной аттестации в установленном порядке.

2.8. Зачет дисциплины (модуля), практики предполагает перенос в документы об освоении образовательной программы соответствующей оценки, полученной при изучении учебных дисциплин (модулей), прохождения практики в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.9. Зачет результатов освоения возможен, если с момента выхода приказа об отчислении, выдачи документа об образовании до момента подачи заявления о зачете прошло не более 5 лет.

2.10. Дисциплины (модули) дополнительных образовательных программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки зачитываются при условии полного совпадения наименования, объема и формы текущего контроля успеваемости с дисциплинами (модулями) основной профессиональной образовательной программы.

2.11. Дисциплины (модули), освоенные в процессе обучения по основным профессиональным образовательным программам могут быть зачтены в том же порядке при освоении дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной подготовки.

### **III. ПРОЦЕДУРА ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ**

3.1. Зачет Университетом результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик основных и дополнительных образовательных программ осуществляется аттестационной комиссией путем рассмотрения документа об обучении (зачетной книжки, справки о периоде обучения, документа об освоении дополнительных образовательных программ, соответствующих документов об образовании) обучающегося и собеседования с ним.

3.2. В состав аттестационной комиссии, созданной распоряжением руководителя подразделения, могут входить: руководитель подразделения (председатель), заместитель руководителя, заведующие кафедрами, ведущие преподаватели (по мере необходимости), руководители образовательных программ и другие.


3.3. Зачет результатов освоения проводится на основании письменного заявления обучающегося (Приложение № 1), поданного руководителю структурного подразделения до начала освоения дисциплин (модулей), практик, которые обучающийся хотел бы зачесть.

3.4. Решение о зачете дисциплин (модулей), практик принимается аттестационной комиссией, оформляется протоколом (Приложение № 2) и освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля), прохождения практики.

3.5. На основании протокола заседания аттестационной комиссии зачтенные дисциплины переносятся ответственным лицом в зачетную книжку, в информационную систему 1С Университет и учебную карту обучающегося. Протокол аттестационной комиссии по зачету дисциплин (модулей), практик вместе с заявлением обучающегося хранятся в его личном деле.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку зачета Южным федеральным  
университетом результатов освоения  
обучающимися учебных дисциплин (модулей),  
практики основных и дополнительных образовательных  
программ в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность  
от 11 июля 2017 № 758

УТВЕРЖДАЮ

Проректор  Г.Р. Ломакина

Руководителю структурного подразделения ЮФУ

Ф.И.О. обучающегося, курс, группа

Наименование направления подготовки / специальности

### Заявление

#### о зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практик

Прошу зачесть дисциплины, изученные при обучении в

*(наименование образовательной организации)*

по направлению подготовки / специальности \_\_\_\_\_ :

1. Дисциплина, трудоемкость, форма отчетности, результат.
2. ....
3. ....

Приложение: копия документа об обучении

(подпись обучающегося, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку зачета Южным федеральным  
университетом результатов освоения  
обучающимися учебных дисциплин (модулей),  
практики основных и дополнительных образовательных  
программ в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность  
от «11.09.2017 № 758

УТВЕРЖДАЮ

Проректор  Г.Р. Ломакина

**Протокол**

**заседания аттестационной комиссии  
о зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практик**

Фамилия, имя, отчество обучающегося \_\_\_\_\_

Наименование направления подготовки / специальности \_\_\_\_\_

Где и когда проходил обучение: \_\_\_\_\_

Представлены документы: \_\_\_\_\_

Решение аттестационной комиссии:

Зачесть обучающемуся (Ф.И.О.) следующие дисциплины, практики:

№	Наименование дисциплины / практики	Трудоемкость з.е. / час	Форма контроля	Результат зачета

Дата проведения \_\_\_\_\_

Председатель аттестационной комиссии:

Руководитель структурного подразделения \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

2. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

3. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)