

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ПРИКАЗ**

№ 638 от 07 апреля 2019 г.

№ 638

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении Положения о порядке реализации дополнительных  
общеобразовательных программ,  
обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без  
гражданства к освоению профессиональных образовательных программ  
на русском языке в Южном федеральном университете**

На основании решения Ученого совета от 1 марта 2019 г. (протокол № 2)  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке реализации дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке в Южном федеральном университете

2. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. проректора по образовательной деятельности - ответственного секретаря приемной комиссии Г.Р. Ломакину.

Врио ректора



И.К. Шевченко

1

Приложение  
к приказу Южного  
федерального университета  
от «23» 04.2019 № 638

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора  И.К. Шевченко

Принято на Ученом совете ЮФУ

«01» марта 2019 г. протокол № 2

Главный

ученый секретарь  О.С. Мирошниченко

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке реализации дополнительных общеобразовательных программ,  
обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без  
гражданства к освоению профессиональных образовательных программ  
на русском языке в Южном федеральном университете**

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями Минобрнауки России, Министерства иностранных дел Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Уставом Южного федерального университета, Положением о НОЦ «Международный центр образования и иберо-американских исследований ЮФУ», иными локальными нормативными актами Южного федерального университета.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок реализации в Южном федеральном университете Отделением русского языка и общеобразовательных дисциплин для иностранных обучающихся НОЦ «Международный центр образования и иберо-американских исследований ЮФУ» (далее – ОРЯиОД) дополнительных общеобразовательных программ,

обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке (далее Программа), а также порядок сопровождения иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся по указанной Программе.

1.3. Основной задачей Программы является подготовка иностранных обучающихся по русскому языку и профильным предметам в соответствии с «Требованиями к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке» (Приказ Минобрнауки РФ № 1304 от 03.10.2014) с целью формирования их готовности продолжить обучение на русском языке в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации.

1.4. Подготовка иностранцев по Программе осуществляется ОРЯиОД по русскому языку и учебным дисциплинам в соответствии со следующими профилями подготовки – гуманитарным, экономическим, естественнонаучным, инженерно-техническим, медико-биологическим – для дальнейшего обучения по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, для подготовки научных кадров в докторантуре.

1.5. Обучение по Программе проводится на основании лицензии ЮФУ на осуществление образовательной деятельности по соответствующему подвиду дополнительного образования.

1.6. Настоящее Положение, изменения к нему утверждаются Ученым советом Южного федерального университета.

## II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ

**Профиль (направленность) образовательной программы** – ориентация образовательной программы, определяющая предметно-тематическое содержание обучения по конкретным областям знаний и (или) видам деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

**Учебный план (далее – УП)** – документ, определяющий перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение учебных курсов, учебных дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности по периодам обучения, формы промежуточной аттестации обучающихся.

**Рабочая программа дисциплины (далее – РПД)** – нормативный документ, входящий в состав образовательной программы, определяющий место дисциплины в системе подготовки слушателей, содержание учебного материала, организацию и технологии обучения, способы проверки результатов обучения, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса.

**Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ)** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающихся и преподавателей.

**Электронное обучение** - организация образовательной деятельности с применением информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи учебной информации, взаимодействие обучающихся и преподавателей.

**Фонд оценочных средств по учебной дисциплине** (далее – **ФОС**) – это совокупность методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций, оценивания знаний, умений и навыков обучающихся на разных этапах обучения.

### **III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

3.1. ЮФУ располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности для реализации Программы: учебными аудиториями, специализированными аудиториями для проведения лекционных и практических занятий, оснащенными мультимедийными средствами, в том числе объединенными в локальную сеть; компьютерными классами; помещениями для самостоятельной подготовки обучающихся.

3.2. Площадь аудиторий и их оборудование соответствуют численности учебных групп при изучении русского языка в рамках Программы (от 8 до 12 человек) и при предметной подготовке (до 30 человек).

3.3. ОРЯиОД обеспечивает приобретение литературы через библиотеку ЮФУ и ежегодно обновляет библиотечные фонды для реализации Программы:

- основные учебные пособия по русскому языку и общеобразовательным дисциплинам;
- дополнительные учебно-методические пособия и наглядные материалы;
- методические указания для обучающихся, методическую литературу для преподавателей.

3.4. ЮФУ обеспечивает индивидуальный доступ слушателей Программы к электронно-библиотечной системе ЮФУ.

#### **IV. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

4.1. Для реализации Программы и сопровождения учебного процесса Южный федеральный университет формирует штат профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного персонала ОРЯиОД.

4.2. Реализация профильных дисциплин Программы обеспечивается структурными подразделениями университета.

4.3. Руководитель Программы назначается приказом ректора на основании предложений директора НОЦ «Международный центр образования и иберо-американских исследований ЮФУ».

#### **V. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ГРУПП**

5.1. Учебные группы для реализации Программы формируются по мере прибытия иностранных обучающихся на обучение с учетом следующих критериев:

- сроков заезда (не позднее 30 декабря текущего учебного года);
- уровня предыдущего образования иностранного гражданина;
- уровня последующего образования;
- профиля образовательной программы высшего образования, по которой в дальнейшем будет обучаться иностранный гражданин;

- уровня владения русским языком (определяется по результатам входного тестирования).

## **VI. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

6.1. Образовательные программы, включая учебные планы, для каждого профиля составляются на основании указанных в п. 1.3. «Требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке» с учетом последующего уровня обучения слушателя (предвузовская подготовка бакалавров / магистров, предаспирантская подготовка). В случае необходимости учебные планы могут быть расширены за счет введения элективных курсов.

6.2. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются в установленном в ЮФУ порядке ежегодно.

6.3. Обучение по Программе осуществляется по очной форме обучения в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса.

6.4. Программа реализуется в течение всего учебного года, включая каникулярное время: зимние каникулы – с 01 по 15 января и летние – с 01 по 31 августа.

6.5. Период обучения по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, не входит в срок обучения по основным профессиональным образовательным программам.

6.6. Минимальный срок обучения по Программе составляет 28 недель. В случае более позднего прибытия на обучение иностранный обучающийся может быть переведен на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.7. Освоение Программы осуществляется в форме аудиторных занятий и самостоятельной работы. Общий объем Программы составляет 2200 часов. Объем аудиторных занятий составляет не менее 1008 академических часов в год, включая не менее 612 академических часов аудиторной работы по образовательной программе изучения русского языка как иностранного.

6.8. Структура Программы включает основные и дополнительные общеобразовательные учебные дисциплины с учетом профиля дополнительной общеобразовательной программы и образовательной программы высшего образования, на которой в дальнейшем будет обучаться иностранный гражданин.

6.9. Перечень основных общеобразовательных учебных дисциплин Программы утверждается органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.9.1. Для обучающихся гуманитарного профиля основными дисциплинами являются:

- русский язык, включая научный стиль речи (далее – НСР);
- русская литература;
- история России;
- обществознание.

6.9.2. Основные дисциплины экономического профиля:

- русский язык, включая НСР;
- математика;
- история России;



- обществознание.

6.9.3. Основные дисциплины инженерно-технического профиля:

- русский язык, включая НСР;
- математика;
- физика;
- информатика.

6.9.4. Основные дисциплины естественнонаучного профиля:

- русский язык, включая НСР;
- математика;
- физика;
- химия.

6.9.5. Основные дисциплины медико-биологического профиля:

- русский язык, включая НСР;
- биология;
- физика;
- химия.

6.10. Перечень общеобразовательных учебных дисциплин, относящихся к дополнительной части Программы, ОРЯиОД для иностранных обучающихся определяет самостоятельно в установленном университетом порядке с учетом подготовки к вступительным экзаменам и направления, по которому в дальнейшем будет обучаться иностранный гражданин.

6.11. Количество часов, отводимых на изучение основных дисциплин должно составлять не менее 80 процентов от общего количества часов образовательной программы.

6.12. Для слушателей, планирующих в дальнейшем обучение по программам аспирантуры, возможно увеличение часов на изучение русского

языка за счет дополнительных дисциплин. Для данной категории обучающихся обязательным дополнительным предметом является «Введение в философию».

6.13. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей Программы, включая все виды учебной работы, составляет не более 54 академических часа в неделю.

6.14. Максимальный объем обязательных аудиторных занятий не должен превышать 36 академических часов в неделю.

## **VII. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНРОЛЯ**

7.1. Формы и порядок текущего и промежуточного контроля знаний слушателей Программы определяется в Рабочих программах дисциплин и вносится в Рабочий учебный план.

7.2. Итоговые испытания проводятся по завершении обучения по Программе.

7.3. Слушателям, выполнившим учебный план и успешно прошедшим итоговые испытания, выдается сертификат установленной формы (Приложение).

7.4. Слушатели, не завершившие обучение по Программе или получившие неудовлетворительные оценки как минимум по одному предмету, получают справку с перечнем изученных дисциплин и их объема. Справка выдается на бланке ЮФУ с указанием даты выдачи и регистрационного номера.

## **VIII. СОПРОВОЖДЕНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ,  
ОБЕСПЕЧИВАЮЩИМ ПОДГОТОВКУ К ОСВОЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ**

8.1. Административно-организационное сопровождение Программы (встреча и трансфер иностранных граждан, расселение в общежитии, помощь в заполнении договоров на проживание, договоров на обучение, менеджмент базы 1С, подготовка проектов приказов на зачисление / отчисление, справок об обучении, студенческих билетов, подготовка экзаменационных ведомостей, проектов приказов о назначении материальных выплат иностранным обучающимся, проектов приказов об объявлении благодарности и наложении взыскания (замечание, выговор), заполнение выпускных документов, взаимодействие с Минобрнауки РФ по вопросам распределения иностранных слушателей ОРЯиОД, обучающихся в рамках квот в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 891 от 08.10.2013 г.), осуществляет деканат ОРЯиОД.

8.2. ОРЯиОД обеспечивает ведение контингента иностранных слушателей, прибывших на обучение по квотам в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 891 от 08.10.2013 г., в Информационной системе Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

8.3. ОРЯиОД размещает и обновляет на интернет-странице сайта (портала) ЮФУ информацию о Программе с указанием стоимости обучения, сроков реализации Программы, кадрового состава.

8.4. Отдел жилищных программ и миграционного учета Департамента сопровождения образовательных и научно-инновационных программ и проектов обеспечивает постановку на миграционный учет и оформление многократной визы для иностранных граждан, прибывших на обучение по

Программе и несет ответственность за своевременное оформление указанных документов.

8.5. Отдел жилищных программ и миграционного учета размещает актуальную информацию на русском и английском языке на информационных стендах, расположенных в учебных корпусах и общежитиях, на соответствующей интернет-странице сайта ЮФУ и в других информационных источниках о требованиях миграционного законодательства РФ в части, регулирующей процедуры, связанные с оформлением визовых приглашений для въезда на территорию РФ с целью обучения; постановкой на миграционный учет; продлением срока миграционного учета, продлением действующих виз; получением многократной визы в период обучения на ОРЯиОД. Отдел жилищных программ и миграционного учета разъясняет миграционное законодательство РФ прибывающим на обучение по Программе иностранным гражданам и осуществляет профилактические мероприятия с данным контингентом обучающихся по предотвращению нарушений миграционного законодательства.

8.6. Иностранцы граждане, прибывающие для обучения по Программе, обеспечиваются местами в общежитии в порядке, установленном нормативными актами ЮФУ.

8.7. ОРЯиОД информирует Отдел жилищных программ и миграционного учета о планируемом наборе, согласует вопрос выделения мест в общежитии на период обучения иностранца, направляет списки приезжающих на обучение по данной Программе иностранных граждан, сообщает о дате их приезда при наличии таких сведений.

8.8. ОРЯиОД оказывает консультативную поддержку сотрудникам Отдела жилищных программ и миграционного учета в вопросах расселения иностранных обучающихся.

8.9. Отдел жилищных программ и миграционного учета отвечает за предоставление и размещение актуальной информации об условиях проживания в общежитиях на русском и английском языке на соответствующих интернет-страницах (сайте) в рамках корпоративного сайта (портала) ЮФУ.

8.10. Заселение в общежитие производится по факту прибытия иностранного гражданина на основании представления на заселение, которое ответственный работник ОРЯиОД передает руководителю Отдела жилищных программ и миграционного учета.

8.11. В случае, если поступающий прибыл для обучения по Программе в рамках квоты, но на него отсутствует направление в Информационной системе Минобрнауки РФ, для предоставления места в общежитии ОРЯиОД может руководствоваться статусом кандидата в Информационной системе «распределен».

8.12. В ходе реализации Программы ОРЯиОД взаимодействует с различными подразделениями ЮФУ, обеспечивающими обучение, комфортную среду проживания, социально-культурную адаптацию слушателей Программы, в том числе:

- структурными подразделениями ЮФУ;
- управленческим, воспитательным и обслуживающим персоналом студенческих общежитий;
- центром международных программ и проектов Департамента сопровождения образовательных и научно-инновационных программ и проектов;

- отделом жилищных программ и миграционного учета Департамента сопровождения образовательных и научно-инновационных программ и проектов;

- Интерклубом ЮФУ;
- Испано-российским центром языка и культуры;
- студенческими ассоциациями и объединениями.

## **IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Образовательные программы каждой направленности и все изменения в Программе обновляются ежегодно при необходимости. Программа и изменения к ней утверждаются на Ученом совете НОЦ «Международный центр образования и иберо-американских исследований ЮФУ».

9.2. Руководитель Программы вносит необходимые изменения в систему ИС в соответствии с принятыми в университете нормативными сроками.