

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования «Южный федеральный университет»
(ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ)

ПРИКАЗ

« 19 » _____ апреля _____ 2022 г.
г. Ростов-на-Дону

№ 100-ОД

Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору обучающихся, научно-педагогического и административного персонала для участия в программах академической мобильности Эразмус+

В целях дальнейшей интернационализации Южного федерального университета, повышения его конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных организаций и стимулирования международной академической мобильности среди обучающихся и сотрудников п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса по отбору обучающихся, научно-педагогического и административного персонала для участия в программах академической мобильности Эразмус+.
2. Считать утратившим силу приказ от 30.03.2016 г. № 114-ОД «Об утверждении Положения о порядке отбора обучающихся и НПП для участия в программах академической мобильности Эразмус+».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по проектной деятельности



М.Г.Бондарев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Южного федерального
университета

от « 19 » _____ апреля 2022 г. № 100-ОД

ПОРЯДОК

проведения конкурса по отбору обучающихся, научно-педагогического и административного персонала для участия в программах академической мобильности Эразмус+

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в развитие соглашений об обмене обучающимися, научно-педагогическим и административным персоналом, заключаемых между Южным федеральным университетом и зарубежными вузами-партнерами в рамках программы Эразмус+, и определяет процедуру отбора обучающихся, научно-педагогического и административного персонала для участия в программах академической мобильности Эразмус+.

1.2. Обучающиеся, отобранные для участия в программе академической мобильности Эразмус+, обучаются в течение семестра в зарубежном вузе-партнере и получают стипендию от принимающего университета, покрывающую расходы на пребывание в стране обучения и оплату транспортных расходов. Научно-педагогические работники (далее – НПР), отобранные для участия в программе академической мобильности Эразмус+, вычитывают курс лекций на иностранном языке в зарубежном вузе-партнере в течение недели и получают грант от принимающего университета, покрывающий расходы на пребывание и оплату транспортных расходов. Административный персонал университета, отобранный для участия в программе Эразмус+, проходит курсы повышения квалификации в течение недели и получает грант от принимающего университета, покрывающий расходы на пребывание и оплату транспортных расходов.

1.3. Отбор кандидатов на участие в программах академической

мобильности Эразмус+ проходит на конкурсной основе. Отбор обучающихся на получение стипендии Эразмус+ проводит комиссия в составе руководителя Департамента образовательных и научно-инновационных программ и проектов, сотрудников Центра международных программ и проектов, Центра сопровождения образовательных программ и проектов и председателя Объединенного Совета Обучающихся ЮФУ. Отбор НПП на получение гранта Эразмус+ для чтения лекций в зарубежном вузе-партнере проводит комиссия в составе руководителя Департамента образовательных и научно-инновационных программ и проектов, сотрудников Центра международных программ и проектов и Центра сопровождения образовательных программ и проектов. Отбор административного персонала на получение гранта Эразмус+ для прохождения курсов повышения квалификации в зарубежном вузе-партнере проводит комиссия в составе курирующего проректора, руководителя Департамента образовательных и научно-инновационных программ и проектов и руководителя Центра международных программ и проектов. Персональный состав комиссии определяется распоряжением курирующего проректора. В случае если междууниверситетское соглашение в рамках программы Эразмус+ инициировано одним из структурных подразделений ЮФУ, формирование конкурсной комиссии и отбор обучающихся и сотрудников осуществляется на уровне данного структурного подразделения.

1.4. К участию в конкурсе допускаются обучающиеся очной или очно-заочной формы обучения по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлениям подготовки, НПП и административный персонал по направлениям деятельности, заявленным в междууниверситетских соглашениях Эразмус+.

1.5. Обучение в зарубежном вузе-партнере может проводиться в один из следующих семестров: 5-7 семестр для студентов бакалавриата; 5-9 семестр

для студентов программ специалитета; 2-3 семестр для студентов программ магистратуры; 3-5 семестр для аспирантов. Обучение в зарубежном вузе-партнере в последнем семестре выпускного курса возможно только по согласованию с руководителем структурного подразделения.

1.6. Объявление об открытом конкурсе на участие в программе Эразмус+ и сроках подачи документов размещается на сайте ЮФУ и сайтах структурных подразделений.

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2.1. Организация и проведение конкурса по университету осуществляется Центром международных программ и проектов Департамента сопровождения образовательных и научно-инновационных программ и проектов ЮФУ.

2.2. К открытому конкурсу допускаются:
обучающиеся при условии:

отсутствия академических задолженностей;

участия в научной или общественной деятельности университета;

владения иностранным языком на уровне, не ниже уровня B1 (или B2 по требованию отдельных вузов-партнеров);

НПП и административного персонала при условии:

владения иностранным языком на уровне не менее B2;

участия в международной деятельности университета;

НПП при условии:

наличия опыта чтения лекций на иностранном языке.

2.3. Конкурс проходит в два этапа.

2.4. В ходе первого этапа участники конкурса представляют в Центр международных программ и проектов следующие документы:

обучающиеся:

заявление на участие в академическом обмене, подписанное координатором академической мобильности структурного

подразделения и руководителем образовательной программы; характеристика-рекомендация, подписанная научным руководителем или руководителем образовательной программы; портфолио индивидуальных достижений (например, список научных публикаций, документы, подтверждающие участие в российских и международных конференциях, фестивалях, победу в студенческих олимпиадах, конкурсах, получение грантов и др.); эссе на иностранном языке на тему «Почему я хочу участвовать в программе Эразмус+»; сертификат о владении иностранным языком на уровне B1 и выше (при отсутствии сертификата о владении иностранным языком претенденты проходят тестирование по иностранному языку на соответствующих кафедрах ЮФУ или в Центре международных программ и проектов) и другие дополнительные документы по требованию вузов-партнеров;

НПР и административный персонал:

заявление на имя председателя конкурсной комиссии;

сертификат о владении иностранным языком на уровне B2 и выше;

НПР:

краткий план лекций на иностранном языке;

резюме на иностранном языке;

характеристика-рекомендация, подписанная руководителем структурного подразделения;

другие дополнительные документы по требованию вузов-партнеров.

2.5. В ходе второго этапа кандидаты проходят собеседование с конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия определяет победителей на основе результатов собеседования и оценки представленных кандидатами документов.

2.6. Победителями конкурса считаются кандидаты, набравшие максимальное количество баллов по следующим критериям отбора:

для обучающихся:

уровень владения иностранным языком; степень мотивации; наличие

академических и научных достижений; академическая успеваемость; уровень соответствия образовательной программы в ЮФУ и программы мобильности и итоги собеседования;

для НПП и административного персонала:

уровень владения иностранным языком; степень мотивации; уровень соответствия плана деятельности в зарубежном университете с Программой развития и стратегией интернационализации структурного подразделения и Южного федерального университета и итоги собеседования.

В ситуации равного количества набранных баллов предпочтение будет отдано кандидатам с меньшими возможностями или кандидатам без опыта участия в финансируемых программах академической мобильности.

2.7. По результатам конкурсного отбора оформляется протокол заседания, который подписывается членами комиссии и утверждается председателем комиссии.

2.8. Результаты конкурса публикуются на сайте ЮФУ и на сайтах структурных подразделений. Перед опубликованием результатов конкурса победители направляют в Центр международных программ и проектов скан-копию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.