

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования «Южный федеральный университет»
(ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ)

ПРИКАЗ

«14» ноября 2021 г.

г. Ростов-на-Дону

№ 245-ОД

Об утверждении Регламента проведения выборов на замещение должности заведующего кафедрой Южного федерального университета

В целях совершенствования системы управления структурными подразделениями, обеспечивающими осуществление образовательной и научной деятельности и участвующими в реализации стратегии развития университета (кафедрами), формирования комплекса эффективных правореализационных механизмов, соответствующих требованиям действующего законодательства и Устава университета, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Регламент проведения выборов на замещение должности заведующего кафедрой Южного федерального университета согласно Приложению.

2. Считать утратившим силу Регламент проведения выборов на замещение должности заведующего кафедрой, утвержденный приказом от 11 апреля 2016 г. № 134-ОД.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной и исследовательской деятельности Метелицу А.В.

Ректор



И.К. Шевченко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Южного федерального
университета

от 11 января 2021 г. № 245-007

РЕГЛАМЕНТ
проведения выборов на замещение должности заведующего кафедрой
Южного федерального университета

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минздравсоцразвития России № 1н от 11 января 2011 года «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного образования», Уставом Южного федерального университета.

1.2. Регламент определяет организацию и процедуру проведения выборов на должность заведующего кафедрой в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Южный федеральный университет» (далее – университет, ЮФУ).

1.3. Должность заведующего кафедрой является выборной. Заведующий кафедрой выбирается тайным голосованием Учёного совета университета. Выборы предшествуют заключению трудового договора (эффективного контракта) с заведующим кафедрой. Трудовой договор с заведующим кафедрой может быть заключён сроком до 5 лет.

1.4. При создании новой кафедры, реструктуризации кафедр ректор университета назначает временно исполняющего обязанности заведующего кафедрой на срок до одного года и объявляет выборы на должность заведующего кафедрой. Выборы заведующего вновь создаваемой кафедры

объявляются только после формирования научно-преподавательского состава кафедры не менее чем на 50%. Информация о предстоящих выборах размещается на официальном сайте университета.

1.5. Выборы не проводятся при переводе работника с его согласия на аналогичную должность или должность ниже той, которую он занимал ранее, на той же кафедре или при переводе на другую профильную кафедру до окончания срока трудового договора.

1.6. Целью выборов является отбор на должность заведующего кафедрой из числа лиц, имеющих глубокие профессиональные знания и научные достижения в соответствующей отрасли науки, пользующихся авторитетом в трудовых коллективах, способных обеспечить подготовку и воспитание высококвалифицированных специалистов на уровне современных требований.

1.7. К претенденту на должность заведующего кафедрой предъявляются следующие требования, определяющие уровень профессиональной подготовки работника, необходимый для выполнения должностных обязанностей: высшее образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

1.8. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в п. 1.7. настоящего Регламента, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации кадровой комиссии университета могут быть допущены к выборам так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ

2.1. Выборы на должность заведующего кафедрой объявляются по представлению руководителя структурного подразделения.

2.2. Выборы заведующего кафедрой объявляются не менее чем за месяц до срока их проведения.

2.3. Претенденты на должность заведующего кафедрой должны представить ученому секретарю структурного подразделения не позднее 7 дней с даты размещения приказа о проведении выборов на сайте университета следующие документы:

заявление об участии в выборах на должность заведующего кафедрой;

подтверждение отсутствия у кандидата ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами:

справка об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования, выданная в порядке и по форме, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

документ, подтверждающий успешное прохождение предварительного (периодического) медицинского осмотра.

согласие на обработку персональных данных соискателя;

список основных научных и учебно-методических публикаций;

отчет о деятельности кафедры за истекший период при условии участия в выборах действующего заведующего кафедрой;

Программу развития кафедры в соответствии с целевыми показателями Программы стратегического академического лидерства университета (далее – Программа развития). Программа развития одновременно предоставляется в Проектный офис программы развития для экспертизы.

2.4. Заявление с перечисленным в п. 2.3. настоящего Регламента пакетом документов для участия в выборах может быть отправлено в электронном виде на адрес электронной почты pps_competition@sfnu.ru с адреса электронной почты ЮФУ (адреса ЭП с суффиксом “@sfnu.ru”, что

позволяет гарантировать получение и однозначно идентифицировать отправителя), после чего ответственный сотрудник в течение одного рабочего дня отправляет ответное письмо с подтверждением приёма пакета документов и указанием замечаний (при наличии) и направляет пакет документов ученому секретарю структурного подразделения, указанному в приказе об объявлении выборов.

Претендентам, не имеющим адреса электронной почты ЮФУ, для создания учётной записи необходимо отправить письмо с темой «Создание учётной записи для участия в конкурсе ППС ЮФУ» на адрес support@sfedu.ru с указанием своих ФИО и номера СНИЛС (для сопоставления с имеющимися учётными записями) (иностранным гражданам, не имеющим СНИЛС, сообщить об его отсутствии).

2.5. Первоначальное рассмотрение документов претендентов на должность заведующего кафедрой осуществляется на заседании кафедры не ранее чем через десять дней после опубликования объявления о выборах. Заседание кафедры по обсуждению кандидатур на должность заведующего кафедрой проводит руководитель структурного подразделения (в исключительных случаях – курирующий проректор).

2.6. При наличии кворума (присутствие не менее 2/3 от общего числа сотрудников кафедры), кафедра принимает решение о рекомендации открытым или тайным голосованием (по решению кафедры) при наличии одного претендента на должность заведующего кафедрой. При наличии двух и более претендентов на должность заведующего кафедрой проводится тайное голосование. При тайном голосовании в один бюллетень включаются все претенденты на должность заведующего кафедрой. Решение о рекомендации принимается простым большинством голосов.

2.7. Рекомендованным на должность считается претендент, получивший наибольшее число голосов принимавших участие в голосовании. При получении претендентами равного количества голосов повторное голосование не проводится, решение о рекомендации не

принимается. Протокол заседания кафедры предоставляется на заседание ученого совета структурного подразделения и кадровой комиссии университета. Решение кафедры носит рекомендательный характер.

2.8. На заседание учёного совета структурного подразделения выносятся все кандидатуры претендентов, независимо от результатов предварительного рассмотрения на кафедре. В результате обсуждения учёный совет структурного подразделения принимает решение о рекомендации на должность заведующего кафедрой открытым или тайным голосованием при наличии одного претендента на должность заведующего кафедрой. При наличии двух и более претендентов на должность заведующего кафедрой проводится тайное голосование. При тайном голосовании в один бюллетень включаются все претенденты на должность заведующего кафедрой. Решение о рекомендации принимается простым большинством голосов при наличии кворума (не менее $2/3$ списочного состава ученого совета структурного подразделения).

2.9. Рекомендованным на должность считается претендент, получивший наибольшее число голосов, принимавших участие в голосовании. При получении претендентами равного количества голосов повторное голосование не проводится, решение о рекомендации не принимается. Протокол заседания учёного совета структурного подразделения предоставляется на заседание кадровой комиссии университета. Решение ученого совета структурного подразделения носит рекомендательный характер.

2.10. Структурное подразделение представляет необходимые документы кандидатов в кадровую комиссию университета не позднее чем за 10 дней до даты проведения заседания Ученого совета университета.

2.11. Кадровая комиссия университета на своем заседании рассматривает документы претендентов, в том числе Программу развития, с учетом экспертного заключения Проектного офиса программы развития. На основании обсуждения Кадровая комиссия университета принимает

решение о рекомендации Ученому совету университета кандидатур для избрания на должность заведующего кафедрой.

2.12. Кадровая комиссия Университета вправе отклонить кандидатуру претендента в случаях: несоответствия претендента квалификационным требованиям на должность заведующего кафедрой, нарушения установленных сроков подачи заявления, несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым к соответствующей должности.

2.13. Кадровая комиссия университета представляет документы и решение о рекомендации претендентов на должность заведующего кафедрой Ученому совету не позднее семи дней до его заседания.

2.14. Претенденты на должность заведующего кафедрой имеют право знакомиться с настоящим Регламентом, с условиями трудового договора, коллективным договором ЮФУ, присутствовать на заседаниях кафедры, учёного совета структурного подразделения, кадровой комиссии и учёного совета университета, рассматривающих их кандидатуры.

2.15. Претендент вправе снять свою кандидатуру на любой стадии процедуры выборов.

III. ПРОЦЕДУРА ВЫБОРОВ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

3.1. В результате обсуждения кандидатур претендентов Учёный совет университета принимает решение о выборах на должность заведующего кафедрой тайным голосованием. В один бюллетень для тайного голосования включаются все претенденты на должность заведующего кафедрой. Решение принимается путём зачёркивания или оставления фамилии претендента. Бюллетень, в котором оставлено более одной фамилии (в случае участия в выборах на должность двух и более претендентов), признаётся недействительным. Голосование против всех выражается вычёркиванием всех фамилий претендентов на должность.

3.2. Выбранным считается лицо, набравшее более 50 % голосов присутствующих на заседании членов Учёного совета университета при

наличии кворума (не менее 2/3 списочного состава учёного совета университета).

3.3. В случае если в выборах участвуют один или два претендента и ни один из них не получил более 50% голосов, выборы признаются несостоявшимися.

3.4. В случае если в выборах участвуют три и более претендента и ни один из них не получил более 50% голосов, учёный совет вправе принять решение о проведении второго тура голосования на этом же заседании Ученого совета. Во втором туре участвуют два кандидата, набравшие наибольшее количество голосов в первом туре голосования. Выбранным во втором туре голосования считается претендент, получивший более 50 % голосов присутствующих членов Учёного совета университета. Если ни один из кандидатов во втором туре не набрал указанного числа голосов, выборы признаются несостоявшимися.

3.5. Процедура проведения новых выборов должна включать в себя все указанные в Регламенте мероприятия.

3.6. На основании решения Учёного совета университета с лицом, выбранным на должность заведующего кафедрой, заключается трудовой договор (эффективный контракт) сроком до 5 лет.

3.7. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения Учёным советом университета лицо, избранное на должность заведующего кафедрой, не заключило трудовой договор по собственной инициативе, должность заведующего кафедрой объявляется вакантной.