

РАСПОРЯЖЕНИЕ

 2018 г.

№ 

г. Ростов-на-Дону

О выпуске сборника «Золотой выпуск ЮФУ 2018»

С целью трудоустройства и продвижения лучших выпускников ЮФУ 2018 года:

1. Выпустить сборник «Золотой выпуск ЮФУ 2018» в срок до 20 июля 2018 года.

2. Создать комиссию по формированию и изданию сборника «Золотой выпуск ЮФУ 2018» в следующем составе:

– Асланов Яков Андреевич, проректор по воспитательной работе и реализации молодежных программ;

– Солдатова Ирина Анатольевна, руководитель Центра развития карьеры;

– Дюжиков Сергей Александрович, председатель первичной профсоюзной организации работников и обучающихся ЮФУ;

– Колесников Юрий Алексеевич, президент Ассоциации выпускников ЮФУ;

– Калоша Анастасия Эдуардовна, председатель Объединенного совета обучающихся ЮФУ.

3. Утвердить:

Положение о сборнике «Золотой выпуск ЮФУ 2018» (Приложение № 1);
форму анкеты для предоставления информации о выпускниках (Приложение № 2).

4. Центру развития карьеры совместно с Объединенным советом обучающихся ЮФУ организовать процедуру конкурсного отбора лучших выпускников.

5. Руководителям структурных подразделений Южного федерального

университета до 20 июня 2018 г. предоставить утвержденные списки лучших выпускников для публикации в сборнике «Золотой выпуск ЮФУ 2018» в Центр развития карьеры на электронный адрес praktika_rabota@sfedu.ru.

6. Руководителям направлений подготовки провести проверку заполненных анкет своих выпускников, в части формулировки профессиональных компетенций.

7. Лаборатории «Центр общественных коммуникаций» обеспечить информационное продвижение и презентацию сборника.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя Центра развития карьеры И.А. Солдатову.

Проректор по воспитательной работе
и реализации молодежных программ



Я.А. Асланов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Южного федерального
университета

от 28 июня 2018 г. № 660р

УТВЕРЖДАЮ

Проректор Я.А. Асланов

ПОЛОЖЕНИЕ о сборнике «Золотой выпуск ЮФУ 2018»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок организации конкурсного отбора резюме в ежегодный сборник «Золотой выпуск ЮФУ» (далее – Сборник).

1.2. Организационно-методическое обеспечение формирования и издания Сборника осуществляет Центр развития карьеры ЮФУ совместно с Объединенным представительным профсоюзным органом обучающихся ЮФУ и Объединенным советом обучающихся ЮФУ.

1.3. Настоящее Положение определяет цель и задачи Сборника, требования к участникам и критерии их отбора.

1.4. Выпуск Сборника объявляется распоряжением проректора.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СБОРНИКА

2.1. Цель издания Сборника - продвижение лучших выпускников ЮФУ, их трудоустройство и адаптация к рынку труда.

2.2. Задачи Сборника:

повышение конкурентоспособности высшего образования и лучших выпускников ЮФУ;

содействие профессиональному росту выпускников;

укрепление связи с предприятиями, компаниями и организациями, партнерами университета.

2.3. Тираж Сборника будет передан в крупные компании и организации Ростовской области для знакомства потенциальных работодателей с выпускниками ЮФУ.

III. КРИТЕРИИ ОТБОРА УЧАСТНИКОВ СБОРНИКА

3.1. Участниками Сборника могут быть:

выпускники бакалавриата, специалитета и магистратуры текущего года, претендующие на получение документа об образовании с отличием;

выпускники бакалавриата, специалитета и магистратуры текущего года, имеющие значимые заслуги в учебной, научной, общественной, спортивной и культурной деятельности.

IV. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

4.1. Выпускники, желающие принять участие в конкурсном отборе и соответствующие критериям отбора, оставляют свою заявку на сайте регистрации Центра карьеры, получают анкету (Приложение 2) и инструкцию по её заполнению. Заполненные анкеты, скан согласия на обработку персональных данных и фотографии предоставляются в Центр карьеры до 16 июня 2018 года.

4.2. Руководители структурных подразделений по рекомендациям выпускающих кафедр утверждают списки лучших выпускников в количестве не более 3 участников на каждые 100 человек выпуска до 20 июня 2018 года.

4.3. Информацию о лучших выпускниках также предоставляют:

- Объединенный представительный профсоюзный орган обучающихся – 5 участников;
- Объединенный совет обучающихся – 5 участников;
- Совет молодых ученых – 5 участников.

4.4. Информация предоставляется в форме анкеты (Приложение 2) в Центр развития карьеры до 16 июня 2018 года на электронный адрес praktika_rabota@sfedu.ru.

V. ПРАВА КОМИССИИ

5.1. Использовать и обрабатывать персональные данные участников, предоставленные в резюме.

5.2. Передавать информацию, предоставленную в резюме, компаниям-работодателям без получения дополнительного разрешения от участников.

VI. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

6.1. Предоставляя свои персональные данные в резюме, участник дает Комиссии свое добровольное согласие на обработку и использование своих персональных данных согласно ст. 3, ст.15 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006, для целей, определенных данным Положением.

6.2. Участник самостоятельно несет ответственность за достоверность передаваемых Комиссии персональных данных.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Южного федерального
университета

от «28» июня 2018 г. № 660/р

УТВЕРЖДАЮ

Проректор Я.А. Асланов Я.А. Асланов

АНКЕТА
«Золотой выпуск ЮФУ 2018»

ФИО
ФОТО /прикрепить отдельным файлом/ цветное, разрешение не ниже 450dpi.
Дата рождения: Адрес проживания: <i>город, область</i> Телефон: +7 E-mail:
Учебное подразделение: Направление подготовки: Квалификация: <i>(бакалавр, магистр, специалист)</i> Тема выпускной квалификационной работы: «...»
Дополнительное образование:
Научная/проектная работа:
Предпочтительные места работы
Желаемая должность
Кем видите себя через 5 лет
Места практик
Опыт работы (в том числе стажировки) ... (месяц, год) – ... (месяц, год) - ... (наименование компании), ... (сфера деятельности компании), ... (должность). <i>Должностные обязанности (перечислить основные)</i>
Навыки Профессиональные компетенции: Иностранные языки: название языка, уровень владения: <i>Beginner, Elementary, Pre-intermediate, Intermediate, Upper-intermediate и Advanced.</i> Степень владения ПК, знание специальных программ: ...
Достижения <i>3-4 наиболее значимые, раскрывающие профессиональные и личностные компетенции</i>
Личные качества
Интересы /Увлечения
Дополнительная информация <i>(указывается по мере необходимости)</i>