

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

«13» сентября 2018 г.

г. Ростов-на-Дону

№ 152

Об использовании простой электронной подписи

В целях упорядочивания использования простой электронной подписи в Южном федеральном университете и в порядке исполнения Федерального закона «Об электронной подписи» от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Положение об использовании простой электронной подписи (далее – Приложение).

2. Руководителю Департамента сопровождения образовательных и научно-инновационных программ и проектов П.В. Махно разместить Положение об использовании простой электронной подписи на официальном сайте ЮФУ в течение десяти дней с момента издания настоящего приказа.

3. Руководителю Департамента административно-правового регулирования В.В. Страхову довести до сотрудников Отдела кадрового регулирования и учета обучающихся Университета, а также Отдела кадрового регулирования и учета работников Университета о введении в действие Положения об использовании простой электронной подписи, обеспечить сбор соглашений об использовании простой электронной подписи и ввод информации о заключенных соглашениях в автоматизированных системах кадрового учёта и учёта контингента студентов ЮФУ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по стратегическому развитию
и международному сотрудничеству



И.К. Шевченко

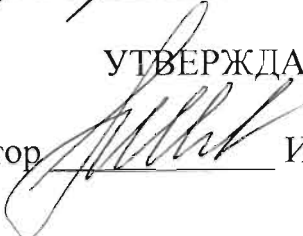
ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Южного

федерального университета

от «13 февраля» 2018 г. № 152

УТВЕРЖДАЮ

Проректор  И.К. Шевченко

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ ЮФУ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение разработано с целью обеспечения возможности удаленного выполнения юридически значимых действий.

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок использования простой электронной подписи в следующих информационных системах:

- информационной системе подписания электронных документов с использованием простой электронной подписи ЮФУ (ИС ЭП), web-интерфейс которой располагается по следующему URL-адресу <https://sign.sfedu.ru/>

- системе электронного документооборота DocsVision, web-интерфейс которой располагается по следующему URL-адресу <http://dv.sfedu.ru/>.

1.3 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи» от 06.04.2011г. № 63-ФЗ и Уставом Южного федерального университета.

1.4 Использование простой электронной подписи для подписания электронных документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или в информационной системе, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, не допускается.

1.5 Информация в электронной форме, подписанная Простой электронной подписью Пользователя, признается электронным документом, равнозначным

документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Пользователя (также – электронный документ, сообщения, поручения)

1.6 Документы и сообщения, подписанные Пользователем с помощью его простой электронной подписи, влекут такие же правовые последствия, что и эквивалентные по смыслу и содержанию оригиналы сообщений (документов) на бумажном носителе, подписанные собственноручной подписью Пользователя, и являются основанием для совершения необходимых операций от имени Пользователя или заключения соответствующих договоров; не могут быть оспорены только на том основании, что эти действия не подтверждаются документами, составленными на бумажном носителе.

II. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1 Простая электронная подпись – уникальная буквенно-цифровая последовательность, однозначным образом сопоставленная с учетной записью пользователя домена Университета (Active Directory), и являющаяся равнозначной собственноручной подписи, здесь и далее обозначает электронную подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определённым лицом в соответствии с положениями Федерального Закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.2 Ключ простой электронной подписи – пароль от учетной записи пользователя домена Университета (Active Directory), известный только владельцу учетной записи. Обязанность соблюдения в тайне ключа простой электронной подписи лежит на его владельце.

2.3 Электронный документ – информация в электронной форме, подписанная простой электронной подписью, признаваемая равнозначной документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Пользователя.

2.4 Пользователь - сотрудник или обучающийся Университета, являющийся пользователем домена Университета (Active Directory) и

заклучивший с Университетом соглашение об использовании простой электронной подписи.

2.5 Электронная почта – везде в тексте положения, подразумеваются электронная почта студентов и сотрудников в официальном домене ЮФУ (sfedu.ru), т.е. адреса которой имеют суффикс @sfedu.ru.

III. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

3.1 Документ подписывается простой электронной подписью путем ввода адреса электронной почты и пароля в соответствующие поля под текстом документа и нажатия на кнопку "Подписать" (ИС ЭП). Либо нажатия соответствующей кнопки в системе DocsVision, где авторизация происходит при первичном входе в систему документооборота, либо посредством сквозной авторизации после авторизации пользователя на доменном компьютере Университета.

3.2 Информация о факте подписания документа сохраняется и может быть просмотрена в будущем, в соответствующей информационной системе.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Пользователь обязуется:

- соблюдать конфиденциальность сведений, информации и данных, признаваемых ключом его простой электронной подписи;
- не разглашать кому-либо сведения, информацию и данные, признаваемые ключом его простой электронной подписи;

4.2. Пользователь заверяет и гарантирует Университету, что будет тщательным образом проверять содержание и данные, имеющиеся в подписываемых простой электронной подписью документах. Подписание Пользователем простой электронной подписью документа свидетельствует о его осведомленности с содержанием данного документа, а также о его указании на

совершение указанных в нем действий и (или) полным и безоговорочным согласием на заключение договора (соглашения) с Университетом.

4.3. Университет обязуется:

- принимать к исполнению электронные документы, подписанные простой электронной подписью Пользователя, при условии надлежащего оформления и содержания электронного документа, правильности простой электронной подписи;

- принимать организационно-технические меры, имеющие целью обеспечить защиту информационных систем от действий злоумышленников.

4.4. Университет имеет право в случае выявления признаков нарушения безопасности или мошенничества при использовании информационных систем временно прекратить прием и исполнение электронных документов, передаваемых Пользователем в Университет и подписанных простой электронной подписью Пользователя.

4.5. Посредством простой электронной подписи вправе быть подписаны следующие виды договоров и юридически значимых сообщений, которые признаются электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Пользователя:

4.5.1. договоры о передаче Университету имущественных прав на созданные Пользователем литературные произведения (статьи, монографии, учебники, пособия и научно-образовательные материалы);

4.5.2. договоры о соблюдении правил использования полнотекстовых электронных ресурсов, на которые у Университета оформлена подписка;

4.5.3. иные договоры и соглашения, заключаемые между Университетом и Пользователем, заявления о присоединении Пользователя к таким договорам;

4.5.4. приказы и распоряжения по Университету;

4.5.5. согласование приказов и распоряжений, а также ознакомление с приказами и распоряжениями по Университету.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Департамент сопровождения образовательных и научно-инновационных программ и проектов и Зональная научная библиотека им. Ю.А. Жданова несут ответственность за работу автоматизированных средств подписания документов в электронной форме.


5.2. Ответственность за конфиденциальность ключа простой электронной подписи возлагается исключительно на Пользователя, что означает, в том числе, следующее:

5.2.1 Все электронные документы, поданные и подписанные от имени Пользователя посредством скомпрометированной простой электронной подписи, считаются поданными Пользователем, а совершенные Университетом на основании таких электронных документов операции, действия и договоры считаются совершенными (заключенными) от имени и по поручению Пользователя (с Пользователем).

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению об использовании простой
электронной подписи

УТВЕРЖДАЮ

Проректор  И.К. Шевченко
от « 13 августа 2018 г. № 152

Соглашение об использовании простой электронной подписи

Я, _____,

подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением об использовании простой
электронной подписи (далее - Положение), утвержденным приказом Южного
федерального университета от « » _____ 201 г. № , понимаю свои права
и обязанности, возникающие при подписании мной настоящего соглашения и
выражаю свое согласие на использование простой электронной подписи в
качестве аналога собственноручной подписи в информационных системах,
указанных в Положении.

Согласие получено

ФИО сотрудника отдела кадров

" " _____ 20 г.

подпись

число

подпись

паспорт серия _____

номер _____

выдан _____

адрес места жительства _____
