



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ И
ОРГАНИЗАЦИИ ДОКУМЕНТООБОРОТА

ВХ. № 46020 от 05 СЕН 2014 г.

П Р И К А З

« 29 » августа 2014 г.

№ 1158

Москва

О федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Южный федеральный университет»

В соответствии с федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» и «Об автономных учреждениях», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539, подпунктом 5.5.2 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466, Положением об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального автономного учреждения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 октября 2007 г. № 662, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 апреля 2011 г. № 1569 «О ликвидации филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» в г. Черкесске Карачаево-Черкесской Республики», от 24 апреля 2012 г. № 336 «О ликвидации филиала федерального государственного автономного

образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» в г. Ейске Краснодарского края», от 18 декабря 2012 г. № 1063 «О ликвидации филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» в г. Георгиевске Ставропольского края» и от 28 августа 2013 г. № 996 «О ликвидации филиалов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет», с учетом рекомендаций наблюдательного совета федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» (выписки из протоколов заседаний от 11 ноября 2013 г. № 4 и от 5 марта 2014 г. № 1), а также ходатайств федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» от 8 апреля 2014 г. № 203.04-19/340 и от 7 июля 2014 г. № 203.04-19/708 п р и к а з ы в а ю:

1. Ликвидировать филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» в станице Вешенской Ростовской области (далее – филиал в станице Вешенской Ростовской области).

2. Переименовать:

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет»;

Волгодонский институт экономики, управления и права (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» в г. Волгодонске в Волгодонский институт экономики, управления и права (филиал)

федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет»;

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» в г. Геленджике Краснодарского края в филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» в г. Геленджике Краснодарского края;

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» в г. Железноводске Ставропольского края в филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» в г. Железноводске Ставропольского края;

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» в с. Учкёкен Карачаево-Черкесской Республики в филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» в с. Учкёкен Карачаево-Черкесской Республики;

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» в г. Кизляре Республики Дагестан в филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» в г. Кизляре Республики Дагестан;

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» в г. Махачкале Республики Дагестан в филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» в г. Махачкале Республики Дагестан;

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» в г. Махачкале Республики Дагестан;

университет» в г. Новошахтинске Ростовской области в филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» в г. Новошахтинске Ростовской области.

3. Утвердить в новой редакции прилагаемый устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» (далее – устав, университет), согласованный с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом (письмо от 16 июня 2014 г. № ВБ-09/25376).

4. Ректору университета Боровской М.А.:

4.1. Обеспечить государственную регистрацию устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Обеспечить снятие университета с учета в налоговом органе по месту нахождения филиала в станице Вешенской Ростовской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Обеспечить продолжение обучения лиц, обучающихся в филиале в станице Вешенской Ростовской области, с их согласия с сохранением формы и условий обучения.

4.4. Принять меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в отношении работников, освобождаемых в связи с ликвидацией филиала в станице Вешенской Ростовской области.

4.5. Ежемесячно, не позднее 10 числа каждого месяца, представлять в Департамент управления сетью подведомственных организаций (Толстиковой Е.А.) отчет о ходе проведения мероприятий по ликвидации филиала в станице Вешенской Ростовской области.

4.6. Представить в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки в установленном порядке документы для переоформления лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации в связи с переименованием университета и его филиалов, а также ликвидацией филиала в станице Вешенской Ростовской области.

4.7. После государственной регистрации устава представить в Департамент управления сетью подведомственных организаций (Толстиковой Е.А.) и Департамент государственной политики в сфере высшего образования (Соболеву А.Б.) его копию, заверенную в установленном порядке.

5. Признать утратившими силу:

приказ Министерства образования Российской Федерации от 13 июля 2000 г. № 2143 «О создании филиала Ростовского государственного педагогического университета в станице Вешенской»;

приказ Министерства образования Российской Федерации от 27 августа 2003 г. № 3400 «О переименовании филиалов государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ростовский государственный педагогический университет» в части, касающейся филиала в станице Вешенской Ростовской области;

приказ Федерального агентства по образованию от 26 декабря 2006 г. № 1636 «О переименовании обособленных структурных подразделений федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» в части, касающейся филиала в станице Вешенской Ростовской области;

приказ Федерального агентства по образованию от 17 февраля 2010 г. № 125 «О создании федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» путем изменения типа существующего федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» в части, касающейся филиала в станице Вешенской Ростовской области;

с момента государственной регистрации устава:

устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет», зарегистрированный Инспекцией Федеральной налоговой службы по Кировскому району г. Ростов-на-Дону 8 ноября 2007 г. за государственным

регистрационным номером 2076163089253, основной государственный регистрационный номер 1026103165241;

изменения в устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет», зарегистрированные Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 25 по Ростовской области 16 июня 2010 г. за государственным регистрационным номером 2106195070144, основной государственный регистрационный номер 1026103165241.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Департамент управления сетью подведомственных организаций (Толстикovu Е.А.).

Первый заместитель Министра



Н.В. Третьяк

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования и
науки Российской Федерации
от «29» августа 2014 г. № *1958*

УСТАВ

**федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Южный федеральный университет»
(новая редакция)**

г. Ростов-на-Дону
2014 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет» (далее - Университет) является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных, научных, социальных и культурных целей, способствующих удовлетворению духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

1.2. Учредителем Университета является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Университета осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: Россия, 125993, г. Москва, ул. Тверская, д. 11.

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.3. Университет создан распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 января 2010 г. № 13-р «О создании федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» путем изменения типа существующего Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южный федеральный университет».

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» было образовано распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2006 г. № 1616-р в результате реорганизации в форме присоединения к государственному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Ростовский государственный университет» государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования «Ростовская государственная академия архитектуры и искусства», «Ростовский государственный педагогический университет», «Таганрогский государственный радиотехнический университет».

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» являлось правопреемником государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования «Ростовский государственный университет», государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования «Ростовская государственная академия архитектуры и искусства», «Ростовский государственный педагогический университет», «Таганрогский государственный радиотехнический университет».

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ростовский государственный университет» вело свою историю от основанного в 1817 году переименованного в 1869 году в Императорский и эвакуированного в 1915 году в город Ростов-на-Дону Варшавского университета. Постановлением Временного Правительства России от 5 мая 1917 г. № 1227 Варшавский университет был упразднен и на его основе был учрежден новый университет, получивший в 1934 году наименование «Ростовский государственный университет».

Приказом Рособразования от 4 декабря 2006 г. № 1447 (в ред. приказа от 15 декабря 2006 г. № 1547) государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ростовский государственный университет» переименовано в федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет».

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ростовская государственная академия архитектуры и искусства» было создано постановлением Совета Министров РСФСР «О дальнейшем развитии архитектуры и градостроительства в РСФСР» от 25 декабря 1987 г. № 513 как Ростовский государственный архитектурный институт, который приказом Министерства образования Российской Федерации от 24 апреля 2000 г. № 1196 переименован в Ростовскую государственную академию архитектуры и искусства.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ростовский государственный педагогический университет» было создано по Постановлению ВЦИК СНК РСФСР 3 июня 1930 года и распоряжению Наркомпроса от 9 сентября 1930 г. как Ростовский-на-Дону педагогический институт и преобразовано распоряжением Правительства Российской Федерации

от 11 сентября 1992 г. № 1691-р и приказом Госкомвуза России от 30 июля 1993 г. № 117 в Ростовский государственный педагогический университет.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Таганрогский государственный радиотехнический университет» было образовано постановлением Совета Министров СССР от 28 декабря 1951 г. № 5389-2346 и приказом Минвуза СССР от 9 января 1952 г. № 18 как Таганрогский радиотехнический институт, который приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 22 ноября 1993 г. № 364 переименован в Таганрогский государственный радиотехнический университет.

Университет является правопреемником всех поименованных выше образовательных учреждений. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2014 г. № 1158 федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» переименовано в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет».

1.4. Университет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, и настоящим уставом.

1.5. Университет является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, закрепленным за ним в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также земельными участками, предоставляемыми ему в установленном порядке в постоянное (бессрочное) пользование.

Университет имеет самостоятельный баланс, может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном и третейском судах.

Университет вправе открывать счета в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, открытие и ведение которых осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Университет имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штамп, бланки и иные реквизиты юридического лица и товарный знак.

1.6. Полное наименование Университета на русском языке: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет».

Сокращенные наименования на русском языке: Южный федеральный университет, ФГАОУ ВО «ЮФУ», ЮФУ.

Полное наименование Университета на английском языке: Southern Federal University.

Сокращенное наименование Университета на английском языке: SFEDU.

1.7. Место нахождения Университета: 344006, г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, 105/42.

1.8. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для учебы, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета.

1.9. Университет вправе участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

Университет вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранных, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта работников Университета на российском и международном уровне.

1.10. В Университете не допускаются создание и осуществление деятельности организационных

структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

Деятельность в Университете общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.13. Устав Университета, а также изменения, вносимые в него, согласовываются с федеральным органом исполнительной власти, на который возложено управление федеральным имуществом, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Утверждению изменений в устав предшествует рассмотрение наблюдательным советом Университета предложений Учредителя или Ректора Университета о внесении изменений в устав Университета в порядке, установленном настоящим уставом.

1.14. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, текст которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет).

1.15. Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Университете возлагается на Ректора. В Университете может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются Ректором в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Университетом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является видом основной деятельности Университета.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Университетом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном действующим законодательством.

II. Предмет, цели и виды деятельности Университета

2.1. Предметом деятельности Университета является:

1) подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Университету;

3) реализация основных общеобразовательных программ, основных программ профессионального обучения, а также реализация дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных профессиональных программ;

4) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, экспертных, аналитических работ, распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

5) выполнение научных исследований и экспертно-аналитических работ по заданию Учредителя, в том числе подготовка рекомендаций и предложений по вопросам научно-технической и инновационной политики;

6) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

7) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

8) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

9) распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

10) содействие распространению инновационных практик;

11) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

12) обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Университета, в том числе за счет их коммерциализации.

2.2. Целями деятельности Университета являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием;

2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

3) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, иных научно-технических, опытно-конструкторских, опытно-технологических работ, направленных на решение актуальных проблем, в том числе в сфере образования, использование полученных результатов в образовательном процессе, развитие научных и педагогических школ;

4) обеспечение системной модернизации высшего образования;

5) развитие материально-технической базы Университета, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика;

6) медицинское обслуживание обучающихся и работников в лечебном подразделении Университета, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

8) создание для обучающихся и работников условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за Университетом имущества;

9) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и монографий.

2.3. Основными видами деятельности Университета, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), формируемого Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - государственное задание), являются:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования;

2) научная деятельность.

2.4. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Университета определяются согласованной с Учредителем программой развития Университета, принимаемой конференцией работников и обучающихся Университета и утверждаемой Правительством Российской Федерации.

2.5. Университет имеет право на осуществление образовательной деятельности на основе выданной ему лицензии.

Деятельность, требующая в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, осуществляется Университетом только после получения соответствующей лицензии.

III. СТРУКТУРА УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Университет самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Университета (филиалы, представительства, академии, отделения, факультеты, институты, высшие школы, научно-исследовательские институты, конструкторские бюро, управления, дирекции, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, подготовительные школы, колледжи, научно-исследовательские, инновационно-технологические, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебно-научные базы практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, спортивно-оздоровительные лагеря, физкультурно-оздоровительные центры, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, учебные военные центры, ботанический сад и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения).

В состав Университета также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

3.4. Структурное подразделение Университета не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются положениями о них.

Положения о филиалах, об образовательных (научно-образовательных) и о научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и иных структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность утверждаются ученым советом Университета. Положения о других структурных подразделениях утверждаются Ректором Университета.

3.5. Филиалы и представительства создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Филиалы и представительства располагаются вне места нахождения Университета, не являются юридическими лицами и осуществляют свои функции на основании положений о них.

Филиал осуществляет самостоятельно все функции Университета или их часть.

Представительство представляет и защищает интересы Университета, но не осуществляет самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную или иную деятельность.

3.6. Университет имеет следующие филиалы:

1) Волгодонский институт экономики, управления и права (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет».

Сокращенное наименование: Волгодонский институт (филиал) ЮФУ.

Место нахождения: 347383, Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Мира, д.47.

2) филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» в г. Геленджике Краснодарского края.

Сокращенное наименование: филиал ЮФУ в г. Геленджике.

Место нахождения: 353461, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Заставная, д. 10а.

3) филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» в г. Железноводске Ставропольского края.

Сокращенное наименование: филиал ЮФУ в г. Железноводске.

Место нахождения: 357401, Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Ленина, д.56.

4) филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» в с. Учкеекн Карачаево-Черкесской Республики.

Сокращенное наименование: филиал ЮФУ в с. Учкеекн.

Место нахождения: 369380, Карачаево-Черкесская Республика, с. Учкеекн, ул. Умара Алиева, д.62.

5) филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» в г. Кизляре Республики Дагестан.

Сокращенное наименование: Филиал ЮФУ в г. Кизляре.

Место нахождения: 368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Красина, д. 42.

6) филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» в г. Махачкале Республики Дагестан.

Сокращенное наименование: филиал ЮФУ в г. Махачкале.

Место нахождения: 367013, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Юсупова, д. 51.

7) филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» в г. Новошахтинске Ростовской области.

Сокращенное наименование: филиал ЮФУ в г. Новошахтинске; НШФ ЮФУ.

Место нахождения: 346900, Ростовская область, г. Новошахтинск, ул. 40 лет Октября, д.2.

3.7. Университет имеет следующие представительства:

1) представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» в г. Майкопе.

Сокращенное наименование: представительство ЮФУ в г. Майкопе.

Место нахождения: 385000, г. Майкоп, ул. Гагарина, д. 143.

2) представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южный федеральный университет» в г. Сочи.

Сокращенное наименование: представительство ЮФУ в г. Сочи.

Место нахождения: 354068, г. Сочи, ул. Чехова, д. 48.

IV. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

4.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

4.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Органами управления Университетом являются наблюдательный совет, конференция работников и обучающихся Университета, ученый совет Университета, Ректор, попечительский совет, ученые советы (советы) факультетов (подразделений), студенческий совет.

4.4. Компетенция Учредителя установлена настоящим Уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.5. В Университете создается наблюдательный совет в составе не менее пяти и не более одиннадцати членов.

В состав наблюдательного совета Университета входят представители Учредителя, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования и науки. В состав наблюдательного совета Университета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Университета.

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета Университета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

Количество представителей работников Университета не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Университета.

Срок полномочий наблюдательного совета Университета составляет 5 лет.

Ректор Университета и проректоры не могут быть членами наблюдательного совета Университета.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Университета неограниченное число раз.

4.6. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителей работников Университета членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается ученым советом Университета большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета Университета.

4.7. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета;
- 2) при невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Университета в течение 4 месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

4.8. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Представитель работников Университета не может быть избран председателем наблюдательного совета.

4.9. Наблюдательный совет Университета рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или Ректора Университета о внесении изменений в устав Университета;
- 2) предложения Учредителя или Ректора Университета о создании и ликвидации филиалов Университета, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или Ректора Университета о реорганизации Университета или о его

ликвидации;

4) предложения Учредителя или Ректора Университета об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;

5) предложения Ректора Университета об участии Университета в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Университета;

7) по представлению Ректора Университета проекты отчетов о деятельности Университета и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Университета;

8) предложения Ректора Университета о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Университет не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения Ректора Университета о совершении крупных сделок;

10) предложения Ректора Университета о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения Ректора Университета о выборе кредитных организаций, в которых Университет может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждения аудиторской организации.

4.10. По вопросам, предусмотренным подпунктами 1) – 4) и 8) пункта 4.9. настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Университета.

По вопросу, предусмотренному подпунктом 6) пункта 4.9. настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, предусмотренным подпунктами 5) и 11) пункта 4.9. настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение. Ректор Университета принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Университета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7) пункта 4.9. настоящего устава, утверждаются наблюдательным советом Университета. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, предусмотренным подпунктами 9), 10) и 12) пункта 4.9. настоящего устава, наблюдательный совет Университета принимает решения, обязательные для Ректора Университета.

Рекомендации и заключения по вопросам, предусмотренным подпунктами 1) - 8) и 11) пункта 4.9. настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

Решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 9) и 12) пункта 4.9. настоящего устава, принимаются наблюдательным советом Университета большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10) пункта 4.9. Устава принимается наблюдательным советом Университета большинством голосов членов наблюдательного совета Университета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Университета большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Университета в соответствии с пунктом 4.9. настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Университета.

4.11. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Университета обязаны предоставлять информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

4.12. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или Ректора Университета.

4.13. Председатель наблюдательного совета Университета организует работу наблюдательного совета Университета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Университета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Университета

Извещение о времени и месте проведения наблюдательного совета и проект повестки дня его заседания председатель наблюдательного совета направляет его членам не позднее чем за 5 дней до даты заседания наблюдательного совета.

В заседании наблюдательного совета участвует Ректор Университета с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета.

Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается представленное в письменной форме мнение члена наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине.

По предложению председателя наблюдательного совета решения наблюдательного совета могут приниматься путем проведения заочного голосования при условии, если против проведения заочного голосования не будет письменных возражений не менее одной трети от общего числа членов наблюдательного совета. Мнение члена наблюдательного совета, представленное в письменной форме, и заочное голосование не могут учитываться при принятии решений по предложениям Ректора о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Предложения Ректора о совершении крупной сделки либо сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, рассматриваются наблюдательным советом предварительно, то есть до ее совершения, в течение 10 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

4.14. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Университета.

4.15. Конференция работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления Университета.

4.16. К компетенции конференции работников и обучающихся Университета относится:

- 1) избрание ученого совета Университета;
- 2) принятие программы развития Университета;
- 3) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора, изменений и дополнений к нему.

4.17. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Университета определяются ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 процентов общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Заседания конференции работников и обучающихся Университета ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции работников и обучающихся Университета. Решения конференции работников и обучающихся Университета считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Университета, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции работников и обучающихся Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Конференция работников и обучающихся Университета созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

4.18. Ученый совет Университета является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

Количество членов ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета,

В состав ученого совета Университета входят Ректор, проректоры, а также по решению Ректора Университета - деканы факультетов (директора институтов). Другие члены Ученого совета Университета избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного голосования. Количество избираемых членов ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

4.19. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются этим советом.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученым совет Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Университета при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Университета не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Председателем ученого совета Университета является Ректор.

Состав ученого совета Университета объявляется приказом Ректора по решению конференции работников и обучающихся Университета.

4.20. Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 лет. Досрочные перевыборы членов ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

Член ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из университета автоматически выбывает из состава этого совета. Избрание нового члена ученого совета Университета осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.19. настоящего Устава и объявляется приказом Ректора Университета.

Ученый совет Университета формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета.

Заседания ученого совета Университета проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

Решение ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава этого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Порядок организации работы ученого совета Университета, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы ученого совета Университета.

4.21. Ученый секретарь Университета назначается приказом ректора Университета. Ученый

секретарь организует подготовку заседаний ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета.

4.22. К компетенции ученого совета Университета относятся:

- 1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;
- 2) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;
- 3) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе, установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися;
- 4) принятие образовательных стандартов, устанавливаемых Университетом самостоятельно;
- 5) рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Университета;
- 6) заслушивание ежегодных отчетов Ректора Университета;
- 7) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;
- 8) утверждение тематического плана научных исследований, выполняемых Университетом в соответствии с государственным заданием;
- 9) утверждение планов работы ученого совета Университета;
- 10) рассмотрение кандидатур на присвоение ученого звания;
- 11) принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета, о создании, реорганизации и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно техническую деятельность лабораторий, о создании, реорганизации и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность кафедр, осуществляющих образовательную деятельность, о создании, реорганизации и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;
- 12) утверждение положений о филиалах, образовательных (научно-образовательных) и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и иных структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность;
- 13) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета;
- 14) принятие решения о создании попечительского совета;
- 15) утверждение образцов документов об образовании, и (или) о квалификации, которые самостоятельно устанавливаются Университетом;
- 16) утверждение нормативов учебной нагрузки;
- 17) проведение конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников;
- 18) представление работников Университета к присвоению ученых званий;
- 19) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;
- 20) присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;

21) принятие ежегодных правил приема в Университет на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Университете;

22) утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся Университета;

23) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации и именные стипендии;

24) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.23. По вопросам, отнесенным к его компетенции, ученый совет вправе принимать локальные нормативные акты Университета в порядке, установленном настоящим уставом.

4.24. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом определяется ученым советом Университета самостоятельно.

4.25. По решению ученого совета Университета из числа его членов может создаваться президиум ученого совета Университета. Порядок создания президиума и порядок его работы, количественный и персональный состав определяются ученым советом Университета. Ученый совет Университета вправе делегировать осуществление своих полномочий президиуму ученого совета Университета в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

4.26. Ученым советом Университета могут создаваться по отдельным вопросам деятельности университета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.27. Единоличным исполнительным органом Университета является Ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

Ректор Университета назначается Правительством Российской Федерации.

После назначения Ректора между ним и Учредителем заключается трудовой договор на соответствующий срок.

Должностные обязанности Ректора Университета не могут исполняться по совместительству.

4.28. Ректор Университета несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Университета.

4.29. Ректор Университета:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Университета за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета и иных органов управления Университетом;

2) действует от имени Университета без доверенности, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) ежегодно отчитывается перед ученым советом Университета и представляет на его рассмотрение план работы Университета на очередной год;

4) ежегодно докладывает о своей работе на заседаниях наблюдательного совета Университета;

5) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции ученого совета Университета);

6) утверждает структуру и штатное расписание Университета, включая филиалы и представительства;

7) представляет Учредителю и в наблюдательный совет Университета предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, а также проект соответствующей бюджетной заявки;

8) доводит до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление видов деятельности, предусмотренных пунктом 1.10. настоящего устава, за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели, бюджетные ассигнования на выполнение федеральных инвестиционных программ, гранты;

9) устанавливает размер и сроки выплат заработной платы работникам Университета;

10) определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Университета;

11) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Университета, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя;

12) организует работу структурных подразделений Университета;

13) принимает решения о поощрении работников Университета и наложении на них дисциплинарных взысканий;

14) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

15) утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

16) распоряжается имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

17) выдает доверенности;

18) открывает счета Университета после рассмотрения заключения наблюдательного совета университета о выборе кредитных организаций;

19) закрывает счета университета;

20) вносит проект плана финансово-хозяйственной деятельности на рассмотрение наблюдательного совета Университета и утверждает его после рассмотрения заключения наблюдательного совета;

21) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету Университета для утверждения;

22) вносит в соответствии с законодательством Российской Федерации предложения на рассмотрение наблюдательного совета Университета;

23) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и ученого совета Университета;

24) формирует приемную комиссию Университета и государственные экзаменационные комиссии;

25) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Университете, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

26) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

Ректор имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий проректорам и другим работникам Университета.

4.30. Ректор вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Университета и (или) ученых советов (советов) факультетов, иных образовательных и научно-исследовательских подразделений.

4.31. По вопросам, относящимся к его полномочиям, Ректор издает приказы, распоряжения и утверждает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

4.32. В Университете создается попечительский совет.

Целями деятельности попечительского совета являются:

1) содействие решению текущих и перспективных задач развития Университета;

2) содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, а также для осуществления контроля за использованием таких средств;

3) содействие совершенствованию материально-технической базы Университета;

4) участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых Университетом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;

5) контроль за реализацией программы развития Университета.

4.33. Попечительский совет:

1) представляет предложения Ректору по решению текущих и перспективных задач развития Университета;

2) оказывает содействие по привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, направленное на реализацию перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;

3) способствует развитию фундаментальных и прикладных научно-технических разработок, интеграции образовательного и научного процессов в Университете, кооперации с промышленными и научными организациями;

4) представляет ученому совету предложения по разработке и реализации образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, разрабатываемых и реализуемых Университетом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;

5) оказывает содействие по установлению и развитию международного научного, технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Университета;

6) оказывает содействие в строительстве объектов образовательного, научного и социально-бытового назначения Университета, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и проведения научных исследований; представляет Ректору предложения по совершенствованию материально-технической базы Университета;

7) способствует осуществлению социальной защиты обучающихся и работников Университета;

8) осуществляет пропаганду результатов научной, практической и иной общественно-полезной деятельности, содействие и учет потребностей народного хозяйства;

9) оказывает содействие в развитии Университета, совершенствованию образовательного процесса, научных исследований, внедрению новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Университета;

10) оказывает помощь в организации практики обучающихся Университета;

11) оказывает помощь в организации трудоустройства выпускников Университета;

12) оказывает помощь в проведении благотворительных акций и иные мероприятия, направленные на социальную поддержку обучающихся и работников Университета по улучшению условий их обучения, труда;

13) реализует иные полномочия, установленные регламентом деятельности попечительского совета.

4.34. Попечительский совет создается на срок полномочий Ректора.

4.35. В состав попечительского совета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физические лица, в том числе выпускники Университета.

4.36. Состав попечительского совета утверждается решением Ученого совета Университета по представлению Ректора Университета и объявляется приказом Ректора Университета.

Решение о включении нового члена в состав попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета принимается Ученым советом по представлению Ректора.

4.37. Полномочия члена попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по заявлению члена попечительского совета;
- 2) при невозможности исполнения обязанностей члена попечительского совета на протяжении одного года, в том числе по состоянию здоровья;
- 3) совершением действий вопреки интересам Университета;
- 4) в случае привлечения к уголовной ответственности;
- 5) по представлению государственного органа или органа местного самоуправления (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления);
- 6) прекращения трудовых отношений (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления).

Попечительский совет возглавляет Председатель попечительского совета, избираемый на срок полномочий попечительского совета на первом заседании попечительского совета из числа членов попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов попечительского совета.

Председатель попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия Председателя попечительского совета исполняет его функции заместитель Председателя попечительского совета.

4.38. Члены попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.39. Каждый член попечительского совета имеет один голос.

Решения попечительского совета принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании попечительского совета. При равенстве голосов голос Председателя попечительского совета является решающим.

4.40. Заседания попечительского совета созываются Председателем попечительского совета по его инициативе, а также по требованию любого члена попечительского совета, Ректора не реже 1 раза в год.

4.41. Заседание попечительского совета считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов попечительского совета.

4.42. Принятые на заседании попечительского совета решения оформляются протоколом.

4.43. Решения попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

4.44. Регламент деятельности попечительского совета утверждается ученым советом Университета.

4.45. Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом Ректора Университета. Приказ доводится до сведения всего коллектива Университета. Проректоры несут ответственность перед Ректором за состояние дел порученных им направлений работы.

Проректоры принимаются на работу Ректором по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий Ректора.

4.46. В Университете по решению ученого совета Университета или Ректора Университета могут создаваться совещательные органы (советы, комитеты) по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Университета.

4.47. На факультетах, а также в иных образовательных (научно-образовательных) и научно-исследовательских подразделениях, в состав которых входит 20 и более научно-педагогических работников, за исключением работающих в Университете на условиях совместительства и неполного рабочего времени, избираются коллегиальные органы, осуществляющие общее руководство этими подразделениями - ученые советы факультетов или ученые советы подразделений.

В случае если в состав факультета (подразделения) входит менее 20 научно-педагогических работников, за исключением работающих в Университете на условиях совместительства и неполного

рабочего времени, функции ученого совета выполняет общее собрание научно-педагогических работников факультета (подразделения).

Кандидатуры в ученый совет факультета (подразделения) выдвигаются и обсуждаются на общем собрании научно-педагогических работников факультета (подразделения) с участием Ректора или его представителя. Решение об избрании в члены ученого совета факультета (подразделения) принимает ученый совет Университета. Ученый совет Университета может делегировать общему собранию научно-педагогических работников факультета (подразделения) полномочия по избранию членов ученого совета факультета (подразделения).

Порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета факультета (подразделения) определяются положением об ученом совете факультета (подразделения), утверждаемым ученым советом Университета.

4.48. Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета (подразделения). Решения ученого совета факультета (подразделения) могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4.49. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом Ректора

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым Ректором.

4.50. Должность директора института, входящего в состав Университета, замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.51. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждаемый в должности приказом Ректора.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым Ректором.

4.52. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый приказом Ректора на срок до 5 (пяти) лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

4.53. Непосредственное управление деятельностью представительства осуществляет директор, назначаемый приказом Ректора на срок до 5 (пяти) лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

4.54. Директор института, декан факультета, заведующий кафедрой директор филиала и директор представительства несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

4.55. В структурных подразделениях Университета по решению ученого совета могут создаваться ученые советы (советы) соответствующих структурных подразделений.

Порядок создания и деятельности, состав и полномочия ученого совета (совета) структурного подразделения определяются ученым советом Университета.

4.56. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Университете создается студенческий совет, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Университета по 1 представителю от каждого объединения.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Университета определяются Положением о совете, утверждаемым Ректором Университета.

V. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ИНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

5.1. Университет реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) основные общеобразовательные программы: образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования;

2) образовательные программы среднего профессионального образования: программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) образовательные программы высшего образования: программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

4) основные программы профессионального обучения: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.2. Университет реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

а) дополнительные общеобразовательные программы: дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

б) дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. В Университете выполняются фундаментальные и прикладные научные исследования, экспериментальные разработки, проводятся научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, осуществляются инновационная и научно-техническая деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

5.4. Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов научной, научно-технической и аналитической деятельности и развитию предпринимательства.

Инновационная деятельность Университета осуществляется в различных формах, в том числе в форме реализации инновационных проектов и программ. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации Университет может признаваться соответственно федеральной или региональной инновационной площадкой.

5.5. Университет обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Университету.

5.6. Университет осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

VI. ЭКОНОМИКА УНИВЕРСИТЕТА

6.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с

государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Университетом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Университета.

6.2. Имущество Университета находится в федеральной собственности. Федеральная собственность, закрепленная за Университетом, может быть отчуждена только в установленном порядке.

Собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Министерство образования и науки Российской Федерации в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет функции и полномочия собственника в отношении федерального имущества, переданного Университету.

6.3. Университет владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

6.4. Предложения о закреплении за Университетом недвижимого имущества и об изъятии данного имущества вносит Учредитель в федеральный орган исполнительной власти, на который возложено управление федеральным имуществом.

6.5. Университет по согласованию с Учредителем и органом исполнительной власти, на который возложено управление федеральным имуществом, вправе распоряжаться недвижимым имуществом, закрепленным за Университетом Учредителем или приобретенными Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенным Учредителем на приобретение этого имущества.

6.6. Остальным имуществом, в том числе иным недвижимым имуществом, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законодательством Российской Федерации.

Университет вправе с согласия Учредителя вносить имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника в части (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

6.7. Источниками формирования имущества Университета являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.8. Финансовое обеспечение деятельности Университета осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетные инвестиции;

- 3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- 4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средства индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- 6) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;
- 7) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- 8) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;
- 9) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Университета;
- 10) доходов, включая проценты, получаемых по облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 11) иных источников, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.9. В целях обеспечения уставной деятельности за Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, являющиеся федеральной собственностью.

Университет обязан использовать имущество, находящееся у него на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, обеспечивая его сохранность и эффективное использование.

6.10. Недвижимое имущество, закрепленное за Университетом или приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Университета особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

6.11. Университет не вправе совершать, если иное не установлено федеральным законом, сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, предоставленных ему из федерального бюджета.

6.12. Университету передаются в постоянное (бессрочное) пользование выделенные ему в установленном законодательством Российской Федерации порядке земельные участки.

6.13. Университет вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.14. Университет вправе без согласия собственника его имущества с уведомлением Учредителя, быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

В качестве вклада в уставные капиталы таких хозяйственных обществ и складочные капиталы таких хозяйственных партнерств Университет вносит право использования результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящиеся в оперативном управлении Университета, могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ и

складочные капиталы хозяйственных партнерств в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

Университет вправе привлекать других лиц в качестве учредителей (участников) хозяйственного общества или участников хозяйственного партнерства.

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителями (участниками) которых является Университет, поступают в его самостоятельное распоряжение.

6.15. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.16. Университет отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним на праве оперативного управления или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

6.17. Собственник имущества Университета не несет ответственность по обязательствам Университета.

Университет не отвечает по обязательствам собственника имущества Университета.

6.18. Университет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства Российской Федерации, самостоятельно формирует фонд оплаты труда работников Университета, определяет системы оплаты труда работников, включая размеры должностных окладов, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования работников Университета в порядке, установленном ученым советом Университета.

6.19. Университет вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Университета за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.20. Университет в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего устава, за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Университета;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строений и объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Университета;

6) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Университета (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.21. Университет вправе вести приносящую доход деятельность, непосредственно направленную на достижение целей Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации на

основе договоров и государственных контрактов, заключаемых с юридическими и физическими лицами на возмездной основе, а именно:

1) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования, образовательным программам среднего профессионального образования, по дополнительным профессиональным образовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам, а также по программам профессиональной подготовки;

2) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, по общеобразовательным программам дошкольного образования, основного общего, среднего общего образования;

Эти услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3) выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности, реализуемого за счет средств федерального бюджета;

4) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Университете;

5) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, проведение опытно-конструкторских, опытно-технических, опытно-технологических работ, производство перспективной техники и других изделий;

6) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

7) организация деятельности молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, включая реализацию путевок, а также организация деятельности студенческих строительных отрядов;

8) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи; услуг по обеспечению доступа в Интернет по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

9) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

10) предоставление услуг по эфирной трансляции и приему телевизионных и звуковых программ;

11) выполнение монтажных, пуско-наладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации, видеонаблюдения;

12) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельность столовых, ресторанов и кафе;

13) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

14) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

15) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;

16) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

17) выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;

18) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

- 19) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа работникам, обучающимся Университета и иным лицам;
- 20) аттестация рабочих мест;
- 21) оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом, прокат автомобилей;
- 22) оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;
- 23) оказание услуг по трудоустройству;
- 24) осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, экологической паспортизации, гидрометеорологии и иных видов деятельности, в том числе связанных с услугами (работами) природоохранного значения, а также разработка биологической проектной документации, проведение лабораторных исследований в соответствии с аттестатом аккредитации, деятельность по обращению с отходами;
- 25) выполнение видов работ, относящихся к геодезической, топографической и картографической деятельности;
- 26) выполнение работ, связанных с приемом, дешифрированием и обработкой данных дистанционного зондирования Земли (ДДЗ), в том числе с российских и зарубежных космических аппаратов, проведение мероприятий и (или) оказание услуг в области использования ДДЗ для мониторинга состояния природных объектов, в том числе в области использования геопортала Университета;
- 27) проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;
- 28) выполнение функций заказчика-застройщика на строительные работы;
- 29) выполнение строительных и ремонтно-строительных работ, производство конструкций из металлических изделий и иных строительных материалов;
- 30) выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- 31) оказание услуг в области защиты государственной тайны;
- 32) осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий, проведение энергетических обследований, энергоаудита;
- 33) передача, отпуск и распределение электрической энергии, включая деятельность по технологическому присоединению к электрическим сетям, обеспечение работоспособности электрических сетей;
- 34) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;
- 35) управление движимым и недвижимым имуществом, сдача в аренду движимого и недвижимого имущества;
- 36) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета; организация и проведение международных мероприятий;
- 37) внешнеэкономическая деятельность Университета;
- 38) сертификация научно-технической продукции, промышленной продукции, технологий и услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- 39) выполнение аналитических работ, патентных исследований; создание, использование, отчуждение программных продуктов, секретов производства (ноу-хау), наукоемких технологий и иных объектов интеллектуальной собственности;
- 40) реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Университетом, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;
- 41) приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- 42) внесение с согласия Учредителя в уставный (складочный) капитал других юридических лиц недвижимого имущества, закрепленного за Университетом или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Университета особо ценного движимого имущества, или передача иным образом этого имущества

другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

43) создание, производство, использование, реализация и техническое обслуживание наукоемкой продукции;

44) организация и проведение взрывопожароопасных работ, эксплуатация взрывоопасных производственных объектов;

45) работа с радиоактивными изотопами;

46) выполнение работ с использованием радиоактивных материалов и генерирующих источников излучения;

47) работа по физической защите ядерных и радиационно-опасных объектов;

48) оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом, прокат автомобилей;

49) организация и эксплуатация автостоянок, станций автосервиса, автозаправочных станций, пунктов проката;

50) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, мойка машин;

51) приобретение, производство и реализация запасных частей к автомобилям, вулканизация шин;

52) организация и постановка театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений, демонстрация фильмов на собственных и арендованных сценических площадках;

53) организация и проведение мастер-классов с ведущими мастерами сцены и деятелями искусств;

54) зрелищно-развлекательная деятельность, а также деятельность по организации отдыха, развлечений, мероприятий;

55) деятельность музеев, включая деятельность по экспонированию музейных ценностей, и охрана исторических мест и зданий;

56) осуществление экскурсионной и туристической деятельности;

57) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

58) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

59) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем;

60) реализация товаров, оборудования, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;

61) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

62) производство и разработка, монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кинопродукции, видеопродукции, аудиопродукции, аудиовизуальной, визуальной продукции, в том числе рекламных и презентационных роликов;

63) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, научных, информационно-аналитических и других материалов;

64) реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;

65) торговля приобретенными товарами, оборудованием;

66) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;

67) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

- 68) оказание психологических услуг, в том числе психологических консультаций, проведение психолого-психиатрических и психолого-лингвистических экспертиз;
- 69) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;
- 70) экспертная и оценочная деятельность;
- 71) аудиторская деятельность;
- 72) исследования в области маркетинга и менеджмента;
- 73) оказание справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг;
- 74) оказание инжиниринговых услуг;
- 75) оказание складских и пакгаузных услуг;
- 76) оказание охранных услуг;
- 77) оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;
- 78) оказание посреднических услуг;
- 79) оптовая, розничная и комиссионная торговля в неспециализированных магазинах;
- 80) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных соответствующими правами, собственной сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности;
- 81) реализация услуг продукции, изготовленной обучающимися лицами Университета;
- 82) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;
- 83) производство, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции, продукции цветоводства, садоводства, лесоводства;
- 84) добыча питьевых подземных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения и технологического обеспечения водой Университета, населения и абонентов, а также удаления сточных вод и отходов, эксплуатация очистных сооружений;
- 85) испытание биологических объектов;
- 86) предоставление услуг в области архитектуры, инженерных изысканий, разработка проектно-сметной документации;
- 87) осуществление инвестиционной и градостроительной деятельности;
- 88) производство строительных, строительно-монтажных, специальных монтажных, реставрационных, пуско-наладочных работ на жилищных, промышленных, социально-бытовых и сельскохозяйственных объектах, включая проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, подготовку строительных участков, производство земляных работ, монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций, устройство покрытий зданий и сооружений, монтаж строительных лесов и подмостей, производство работ по строительству фундаментов, включая производство свайных работ, производство бетонных и железобетонных работ, монтаж металлических строительных конструкций, производство каменных работ, производство отделочных и замеряющих работ в зданиях и сооружениях; производство электромонтажных работ; монтаж инженерного оборудования зданий; производство изоляционных, санитарно-технических, штукатурных, столярных и плотнических, малярных и стекольных работ, устройство покрытий полов и облицовки стен;
- 89) проектирование и производство общестроительных работ, включая прокладку местных трубопроводов, линий связи, линий электропередачи, структурированных кабелей сетей зданий и сооружений;
- 90) освоение, использование и переработка природных ресурсов, в том числе недр, лесного фонда, объектов растительного и животного мира; ведение лесного и (или) охотничьего хозяйства; опытно-промышленная эксплуатация месторождений; заготовление древесины для ее переработки и реализации
- 91) сдачу лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

92) обработку металлов и нанесение покрытий на металлы; обработку металлических изделий с использованием основных технологических процессов машиностроения;

93) производство мебели;

94) проведение экспертизы промышленной безопасности опасных производственных объектов, в том числе на объектах химической, горнорудной, металлургической, нефтяной и газовой промышленности; магистрального трубопроводного транспорта, объектах котлонадзора; объектах нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности;

95) проектирование, монтаж и эксплуатация автономных систем теплоснабжения коллективного пользования на базе различного вида котельных, крышных миникотельных, а также индивидуальных (квартирных) систем, включая газопроводы, шкафные пункты, газорегуляторные пункты, газовое оборудование для котельных, предприятий бытового обслуживания, сельскохозяйственных предприятий, общественных зданий и жилых домов;

96) производство и отпуск пара и горячей воды (тепловой энергии), включая передачу и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии), деятельность по подключению к системе коммунальной инфраструктуры (тепловым сетям);

97) проектирование, монтаж и эксплуатация систем вентиляции и кондиционирования воздуха, оборудования и систем сжатого воздуха, систем и сетей специальных газов, в том числе технологических;

98) проектирование, монтаж и эксплуатация систем водоподготовки, горячего и холодного водоснабжения, канализования, в том числе химических стоков;

99) стирку, химическую чистку и окрашивание текстильных и меховых изделий;

100) производство и отпуск пара и горячей воды (тепловой энергии), включая передачу и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии), деятельность по подключению к системе коммунальной инфраструктуры (тепловым сетям);

101) выполнение работ с архивными документами;

102) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Университете, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

103) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания Университета, объектов, расположенных на его территории;

104) создание и использование результатов интеллектуальной деятельности (изобретений, промышленных образцов, полезных моделей, программ для ЭВМ, баз данных) и иных объектов интеллектуальной собственности;

105) создание и эксплуатация производственных участков по ремонту техники и оборудования, включая предоставление услуг по проведению различного вида испытаний, модернизации, монтажу, ремонту и техническому обслуживанию различного вида оборудования, аппаратуры и изделий;

106) разработку, производство, испытание, установку, монтаж, техническое обслуживание и ремонт вооружений и военной техники;

107) конструирование, изготовление и ремонт оборудования для атомных станций;

108) разработку, производство, испытание и ремонт авиационной техники;

109) предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию медицинского оборудования и аппаратуры;

110) разработку, производство, реализацию и ремонт (техническое обслуживание) наукоемкой продукции на основе собственных фундаментальных и прикладных исследований, в том числе: средств защиты информации; новых видов вооружения и военной техники, авиационной, космической и корабельной техники (производство оружия и боеприпасов, производство летательных аппаратов, включая космические); приборов и устройств научного, учебного и технологического назначения, оборудования для атомных станций;

111) операции с драгоценными металлами и драгоценными камнями в виде сырья, полуфабрикатов, незавершенной производством продукции, готовых изделий, инструментов, оборудования, средств вычислительной техники, приборов, деталей и узлов, содержащих в своем составе драгоценные металлы и драгоценные камни, а также в виде отходов и лома, их содержащих;

112) производство изделий медицинской техники, включая хирургическое оборудование, и ортопедические приспособления;

113) производство медицинской диагностической и терапевтической аппаратуры, хирургического оборудования, медицинских инструментов, ортопедических приспособлений и их составных частей; производство аппаратуры, основанной на использовании рентгеновского, альфа-, бета- и гамма-излучений;

114) оказание медицинских услуг, в том числе деятельность лечебных учреждений, как широкого профиля, так и специализированных, врачебная практика, стоматологическая практика, прочая деятельность по охране здоровья, деятельность среднего медицинского персонала, деятельность вспомогательного стоматологического персонала, деятельность медицинских лабораторий;

115) оказание доврачебной, амбулаторно-поликлинической (в том числе первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи), высокотехнологичной, санаторно-курортной медицинской помощи, включая работы (услуги) по: акушерству и гинекологии, акушерскому делу, аллергологии и иммунологии, анестезиологии и реаниматологии, восстановительной медицине, гастроэнтерологии, гематологии, дерматовенерологии, диабетологии, диетологии, кардиологии, клинической лабораторной диагностике, лабораторному делу, лабораторной диагностике, лечебной физкультуре и спортивной медицине, лечебному делу, мануальной терапии, медицинской биохимии, медицинской генетике, медицинскому рассажу, медицинской оптике, медицинской статистике, неврологии, нефрологии, операционному делу, ортодонтии, оториноларингологии, офтальмологии, применению клеточных технологий, применению методов традиционной медицины, профпатологии, психиатрии-наркологии, психотерапии, пульмонологии, ревматологии, рентгенологии, рефлексотерапии, сестринскому делу, стоматологии, стоматологии профилактической, стоматологии ортопедической, стоматологии терапевтической, стоматологии хирургической, сурдологии-оториноларингологии, терапии, травматологии и ортопедии, ультразвуковой диагностике, урологии, физиотерапии, функциональной диагностике, хирургии, челюстно-лицевой хирургии, экспертизе временной нетрудоспособности, экспертизе профпригодности, эндокринологии, эндоскопии;

116) санаторно-курортная деятельность;

117) организацию деятельности детских оздоровительных лагерей, пансионатов, домов отдыха на базе учебно-оздоровительных комплексов, переданных в оперативное управление Университета, оказание оздоровительных услуг, включая реализацию путевок;

118) разработку нормативной, проектной и эксплуатационной документации в области геологии, горного дела, подземного строительства, металлургии, экологии, экологического контроля, безопасности производства работ, защиты информации, химии и химических технологий, радиокommunikаций, автоматизации систем управления;

119) выполнение работ, связанных с использованием информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную тайну, проведение мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты информации ограниченного распространения, в том числе в области шифрования (криптографии) информации;

120) выполнение работ по обслуживанию и текущему ремонту средств защиты информации, в том числе шифровальных средств, не связанных с обработкой сведений, составляющих государственную тайну;

121) контроль защищенности информации ограниченного доступа;

122) аттестацию средств и систем на соответствие требованиям по защите информации;

123) деятельность по использованию технических средств, предназначенных для выявления электронных устройств, служащих для негласного получения информации;

124) проведение независимой идентификационной экспертизы товаров и технологий в целях экспортного контроля.

6.22. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.23. Стоимость обучения по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, по дополнительным профессиональным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг, оказываемых Университетом, утверждается Ректором Университета.

6.24. Университет ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными нормативными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет бухгалтерскую отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.25. Ежегодно Университет публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации. Решение о проведении аудита годовой; бухгалтерской отчетности Университета и утверждении аудиторской организации, являющееся обязательным для Ректора Университета, принимает наблюдательный совет Университета.

6.26. Годовая бухгалтерская отчетность Университета утверждается наблюдательным советом Университета. Копия утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Университета направляется Учредителю.

6.27. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а также порядка и сроков хранения учетных документов.

Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

VII. Работники Университета

7.1. В Университете предусматриваются должности педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам, инженерно-техническим, административно-хозяйственным, производственным, учебно-вспомогательным, медицинских и иных работников Университета.

7.2. Научно-педагогические работники и работники иных категорий участвуют в управлении Университетом в форме участия в его органах управления.

7.3. Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических работников Университета определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.4. Работники инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников Университета, осуществляющих вспомогательные функции:

имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами;

обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами.

7.5. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

VIII. Виды локальных нормативных актов Университета

8.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

8.2. Деятельность Университета регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Университета, Ректором и иными органами управления Университета в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе;

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающих права студентов, аспирантов и работников Университета, принимаются с учетом мнения студенческого совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Университета (при наличии таких представительных органов).

8.5. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, принимаются с учетом мнения студенческого совета.

8.6. Ученый совет Университета, ученые советы факультетов, подразделений, в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, перед принятием решения о принятии данного акта направляет проект локального нормативного акта в студенческий совет.

8.7. Студенческий совет не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий коллегиальный орган или Ректору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.8. В случае, если студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.7. настоящего устава срок, соответствующий орган управления Университета принимает локальный нормативный акт.

8.9. В случае, если мотивированное мнение студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта, либо не согласиться с данным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым

законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Ректором Университетам.

IX. Порядок реорганизации и ликвидации Университета

9.1. Реорганизация Университета может быть проведена по решению Учредителя, принимаемому с учетом рекомендаций наблюдательного совета, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

9.2. Университет может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе, права граждан на получение бесплатного образования.

9.3. Ликвидация Университета осуществляется Правительством Российской Федерации:

1) по решению Учредителя, принимаемому с учетом рекомендаций наблюдательного совета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) по решению суда в случае осуществления Университетом деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

9.4. Требования кредиторов ликвидируемого Университета удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

9.5. Имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией Учредителю в установленном порядке.

9.6. При ликвидации Университета денежные средства и иные объекты собственности, находящиеся в его самостоятельном распоряжении, за вычетом платежей по покрытию обязательств Университета, имеющих на момент его ликвидации, направляются на цели развития образования в Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.7. В случае ликвидации (реорганизации) Университет должен принять меры для обеспечения сохранности имеющихся баз и банков данных научной, научно-технической и технологической информации, а также документированной информации с ограниченным доступом.

9.8. При ликвидации (реорганизации) Университета Ректор обязан:

а) принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их материальных носителей; при этом материальные носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются правопреемнику;

б) обеспечить сохранность и учет документов, образовавшихся за период деятельности Университета; документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) при ликвидации передаются в архивы, при реорганизации - правопреемнику.

9.9. При реорганизации или ликвидации Университета работникам и обучающимся гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГРНЮ П

2114619616315674
"4" сентября 2014

(для внесения записи)

Должностное лицо
Межрайонной ИФНС
России №26 по РО



Заместитель директора Департамента управления сетью
подлежатственных организаций
Копия верна.
Д. И. Хворостенко

Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью _____ л.

