

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Южный федеральный университет»**

**Экономический факультет**

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании Ученого совета  
экономического факультета  
Протокол №11 от 11 ноября 2016 г.  
Е.В. Михалкина



**ПРОГРАММА  
ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ  
ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ В МАГИСТРАТУРУ  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ 380403  
«УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»**

**Ростов-на-Дону – 2017**

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Междисциплинарный вступительный экзамен в магистратуру включает в себя ключевые и практически значимые вопросы по учебным дисциплинам предметной и специальной подготовки в объеме требований, предусмотренных ФГОС ВО по направлению 38.04.03 «Управление персоналом».

Программа содержит темы, включающие основные вопросы в сфере управления персоналом, теории организации, организационного поведения, а также теории мотивации, стимулирования и оплаты труда, государственной экономической политики в области обеспечения занятости, трудового права, безопасности труда и др.

Вступительная программа в магистратуру соответствует выпускной программе бакалавриата по направлению 38.03.03 «Управление персоналом».

**Цель** вступительного междисциплинарного экзамена – это определить готовность и возможность поступающего освоить Основную образовательную программу по направлению подготовки магистров 38.04.03 «Управление персоналом».

**Задачами** вступительного экзамена является выявление у экзаменуемого:

- уровня знаний в области подходов, методов, технологий и инструментов управления персоналом;
- уровня понимания и свободного владения понятийно-категориальным аппаратом, необходимым для самостоятельного восприятия, осмысления и усвоения знаний в области управления человеческими ресурсами;
- знаний об инновационных технологиях разработки, обоснования и принятия кадровых решений;
- знаний о технологии управления мотивацией и развитием персонала, преодоления конфликтных ситуаций;
- способности оценивать воздействие макроэкономической среды, органов государственного (муниципального) управления на формирование и

развитие человеческих ресурсов региона и организации.

**Форма проведения экзамена.** Экзамен проводится в тестовой форме по программе «Управление персоналом».

Важным условием подготовки к вступительному экзамену в магистратуру является предварительное ознакомление экзаменуемого с содержанием программы вступительных испытаний, и ориентация на неё при подготовке к вступительным испытаниям.

# **ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ**

## **Тема 1. История развития теории управления человеческими ресурсами**

Эволюция концепций и подходов к управлению персоналом. Классическое направление в управлении персоналом. Школа научного менеджмента: сходство и различие взглядов Ф. Тейлора, Г. Гантта, Ф и Л. Гилбретов. Административная школа управления человеческими ресурсами. Роль М. Вебера в формировании практики управления персоналом. Гуманистические теории управления человеческими ресурсами: школа человеческих отношений, бихевиористская школа. Трансформация концепции управления персоналом в концепцию управления человеческими ресурсами: различие принципов и методов управления. Российская модель управления человеческими ресурсами: факторы формирования и характерные особенности.

## **Тема 2. Человеческий ресурс: содержание, подходы, измерение**

Человеческий ресурс в экономическом развитии. Уровни и направления формирования и использования человеческого ресурса. Подходы к трактовке человеческого развития. Особенности и различия систем управления персоналом и управления человеческими ресурсами. Задачи управления человеческими ресурсами. Трудовые ресурсы, трудовой потенциал: содержание, формирование, использование и измерение. Воспроизводство человеческих и трудовых ресурсов. Факторы, влияющие на формирование и развитие трудового потенциала. Трудовой потенциал предприятий и общества в целом. Человеческий капитал организации, его формирование и измерение отдачи от инвестиций. Факторы формирования человеческого капитала.

### **Тема 3. Рынок труда как социально-экономическая система управления занятостью и безработицей**

Рынок труда: сущность, классификация, теоретические концепции развития рынка труда, институционализация рынка труда. Занятость как экономическая категория. Структура занятости. Неформальная и нестандартная занятость населения. Государственные программы поддержки занятости населения. Качество рабочей силы и человеческий капитал. Теория образовательных сигналов на рынке труда. Безработица: определение, измерение, причины. Виды безработицы: фрикционная, структурная, циклическая, сезонная, скрытая. Уровень безработицы. Формула Оукена. Государственная политика в области занятости и безработицы.

### **Тема 4. Стратегические основы управления человеческими ресурсами организации**

Стратегия управления человеческими ресурсами и ее место в системе стратегического управления организацией. Исторические и логические этапы развития систем стратегического планирования. Состав функций по направлениям деятельности системы управления персоналом. Этапы стратегического управления человеческими ресурсами компании. Алгоритм разработки кадровой стратегии организации. Формы управления человеческими ресурсами в условиях стратегического развития организации. Компетентностный подход как основа стратегического управления человеческими ресурсами. Кадровые программы и кадровое администрирование.

### **Тема 5. Организационные компоненты управления человеческими ресурсами организации**

Организационные структуры и особенности взаимодействия персонала. Соответствие типа организационной культуры типу организационной

структуры. Концепция, принципы и методы управления человеческими ресурсами организации. Принципы построения системы управления человеческими ресурсами в организации. Система управления персоналом, ее место в организационной структуре, функциональные подсистемы. Современные функции службы управления персоналом.

## **Тема 6. Коммуникационные процессы в управлении человеческими ресурсами организации**

Коммуникативное поведение в организации. Процесс обмена информацией в организации. Теории и типы лидерства в организациях. Рабочие группы, команды и командный менеджмент. Процесс формирования команды. Групповые нормы и поведение. Интерпретация стилей руководства. Конфликты и их влияние на поведение человека в организации. Виды конфликтов. Управление организационной культурой в организации.

## **Тема 7. Кадровые процессы и технологии управления человеческими ресурсами организации**

Планирование и учет человеческих ресурсов организации. Категории планирования персонала. Маркетинг персонала. Технология отбора, набора и приема персонала. Внутренние и внешние источники привлечения персонала. Увольнение и сокращение персонала. Адаптация, обучение и развитие персонала. Основные подходы в теории обучения. Виды обучения персонала. Обобщенная модель Д. Кирпатрика. Оценка и аттестация персонала. Цели аттестации персонала. Обеспечение безопасности и охраны труда. Документирование кадровой деятельности: состав и содержание кадровой документации. Личное дело сотрудника: структура, порядок ведения.

## **Тема 8. Инновации в управлении человеческими ресурсами организации**

Менеджмент инноваций. Сущность и содержание процесса инновационного развития кадрового потенциала организации. Методы и технологии инновационного развития кадрового потенциала организации. Персонал в системе формирования, обмена, развития и коррекции знаний. Инвестиции в человеческий капитал. Модель индивидуальной отдачи от инвестиций в человеческий капитал. Инвестиции фирмы в человеческий капитал.

## **Тема 9. Экономика управления человеческими ресурсами организации**

Экономика формирования человеческих ресурсов организации. Экономика развития персонала организации. Экономика рабочего времени. Оценка производительности труда. Контроллинг и аудит в трудовой сфере. Служба управления человеческими ресурсами: оценка затрат.

## **Тема 10. Организация, нормирование и регламентация труда в управлении человеческими ресурсами организации**

История развития научной организации труда. Организация процесса и материальных условий труда. Разделение и кооперация труда. Организация обслуживания рабочих мест, средств труда, предметов труда, работников. Нормирование как основа эффективной организации трудового процесса. Нормирование собственной трудовой деятельности и самоменеджмент.

## **Тема 11. Мотивация, стимулирование и оплата труда**

Трудовая мотивация: содержание, факторы и механизм реализации. Модель управления мотивацией человека. Классификация потребностей. Структура трудового мотива. Теории мотивации трудовой деятельности: инструментальная теория, теория X, Y, Z, содержательные и процессуальные

теории мотивации. Отличия стимулирования от мотивации труда. Классификация стимулов трудовой деятельности. Методы стимулирования персонала. Структура современных мотивационных пакетов: концепция суммарного вознаграждения. Изменения в управлении вознаграждениями.. Формы оплаты труда: базовая и стимулирующая часть. Переменные краткосрочные выплаты. Нематериальное вознаграждение. Эффективные инструменты управления суммарным вознаграждением персонала: грейдинг, система сбалансированных показателей.

## **Тема 12. Правовые аспекты управления человеческими ресурсами**

Система трудового права, способы и принципы правового регулирования. Субъекты трудового права, их права и обязанности. Социальное партнерство в сфере труда в РФ. Порядок заключения коллективного договора. Принципы социального партнерства. Трудовой договор: содержание, условия заключения, законодательные требования. Обязательные условия трудового договора. Дисциплина труда: содержание и правовое регулирование.



## Вопросы к экзамену

1. Классическая школа управления человеческими ресурсами: сходство и различие взглядов Ф. Тейлора, А. Файоля и М. Вебера.
2. Гуманистические теории управления человеческими ресурсами: школа человеческих отношений, бихевиористская школа.
3. Трансформация концепции управления персоналом в концепцию управления человеческими ресурсами: различие принципов и методов управления.
4. Российская модель управления человеческими ресурсами: факторы формирования и характерные особенности.
5. Кадровая политика организации в современных условиях: сущность, классификация, элементы кадровой политики.
6. Трудовые ресурсы общества и организации: содержание и измерение. Экономическая активность, неактивность населения. Уровень экономической активности, уровень занятости, уровень трудоспособности населения.
7. Трудовой потенциал: содержание, формирование, использование и измерение.
8. Человеческий капитал организации, его формирование и измерение отдачи от инвестиций.
9. Кадровые стратегии. Формы реализации управления человеческими ресурсами в условиях стратегического развития организации.
10. Система управления персоналом, ее место в организационной структуре, функциональные подсистемы.
11. Управление поведением индивидов, факторы, влияющие на поведение работников.
12. Теории и типы лидерства в организациях.
13. Современная интерпретация стилей руководства в схеме Танненбаума-Шмитта. Решетка стилей руководства Р. Блейка и Д. Моутона.

14. Группа, рабочая группа, команда, процесс формирования команды, групповые нормы, групповое поведение, командный менеджмент.
15. Конфликты в организации: условия и причины, классификация, влияние на поведение человека в организации.
16. Организационная культура: типы, особенности и методы управления.
17. Маркетинг персонала: виды деятельности и направления маркетинга, цели. Внешний и внутренний маркетинг персонала.
18. Технология отбора, набора и приема персонала: источники, методы, виды тестирования при отборе кандидатов.
19. Увольнение и сокращение персонала: общие правила, система мероприятий по высвобождению персонала.
20. Адаптация персонала в организации: содержание, виды трудовой адаптации, оценка адаптационного периода..
21. Обучение и развитие персонала. Оценка потребности в обучении. Классификация видов обучения.
22. Оценка и аттестация персонала: цели, направления, периодичность проведения, методы оценки.
23. Обеспечение безопасности и охрана труда. Основные положения действующего законодательства Российской Федерации об охране труда. Нормативные правовые акты по охране труда и ответственность за их соблюдение.
24. Инновации в кадровой работе: характеристика организационных изменений в рамках инновационного вектора развития организации.
25. Методы инновационного развития кадрового потенциала организации.
26. Экономика рабочего времени, его структура и методы исследования.
27. Оценка производительности труда. Показатели и методы измерения производительности труда. Факторы, влияющие на производительность труда.
28. Контроллинг и аудит в трудовой сфере: сущность, виды.

29. Служба управления человеческими ресурсами: содержание и направления деятельности, классификация задач. Система показателей оценки эффективности деятельности кадровой службы.
30. Нормирование собственной трудовой деятельности и самоменеджмент.
31. Трудовая мотивация: содержание, факторы и механизм реализации.
32. Классификация стимулов трудовой деятельности. Методы стимулирования персонала.
33. Заработная плата: причины различий в заработной плате. Формы и виды оплаты труда. Базовая ставка. Компенсационные и стимулирующие выплаты. Тарифная система оплаты труда.
34. Общая классификация теорий мотивации трудовой деятельности: анализ отношения человека к труду, анализ потребностей человека, анализ ожиданий человека.
35. Структура современных мотивационных пакетов: базовая ставка, компенсационные и стимулирующие выплаты, переменные краткосрочные выплаты льготы, нематериальное вознаграждение.
36. Рынок труда: сущность, классификация, теоретические концепции развития рынка труда, институционализация рынка труда.
37. Занятость как экономическая категория. Структура занятости. Неформальная и нестандартная занятость населения. Государственные программы поддержки занятости населения.
38. Качество рабочей силы и человеческий капитал. Теория образовательных сигналов на рынке труда.
39. Инвестиции в человеческий капитал. Модель индивидуальной отдачи от инвестиций в человеческий капитал. Инвестиции фирмы в человеческий капитал.
40. Безработица: определение, измерение, причины. Виды безработицы: фрикционная, структурная, циклическая, сезонная, скрытая. Уровень безработицы. Формула Оукена.

41. Документирование кадровой деятельности: состав и содержание кадровой документации. Личное дело сотрудника: структура, порядок ведения.

### **РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ПОДГОТОВКИ**

1. Костенко Е. П. Теория управления: эволюция концепций в зарубежных странах / Е. П. Костенко. – Ростов-на-Дону : Изд-во «Содействие – XXI век», 2013. – 335 с.

2. Костенко Е. П., Михалкина Е. В. История менеджмента: Учебное пособие. – Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2014. – 606 с.

3. Михалкина Е.В., Скачкова Л.С., Костенко Е.П., Бутова С.В., Маличенко И.П., Несоленая О.В. Мотивация, стимулирование и оплата труда: учебник / Под общ. ред. Е.В. Михалкиной. – Ростов-на-Дону: издательство Южного федерального университета, 2016. - 380 с.

4. Скачкова, Л. С., Костенко, Е. П., Бутова, С.В. Михалкина, Е.В., Управление мотивацией персонала: подходы, модели, инструментарий: монография / Под общей ред. Михалкиной Е. В. – Ростов-на-Дону: Изд-во «Содействие – XXI век», 2015. – 224 с.

5. Теория и практики управления человеческими ресурсами: опыт российских и украинских компаний: монография/ Е.В. Михалкина, С.С. Змяк, Е.А. Меньшенина, Л.С. Скачкова, Е.В. Карташевич, Е.П. Костенко, Е.В.Зинченко, С.В. Бутова, И.П. Маличенко, Д.П. Щетинина, Е.А. Яковлева, О.В. Несоленая, И.В. Кориненко и др. Ростов/н/Д, Изд-во Южного Федерального университета, 2014 - Ростов-на-Дону: Изд-во Южного федерального университета, 2014. – 320 с.

6. Управление человеческими ресурсами организации: теория, процессы, технологии: монография / Под ред. Михалкиной Е.В. – Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2013. – 428 с.

7. Управление человеческими ресурсами: методы исследования: монография / Михалкина Е.В., Костенко Е.П., Скачкова Л.С., Косолапова Н.Е., Бутова С.В., Яковлева Е.А., Маличенко И.П. и др./Под общей редакцией Е. В. Михалкиной. Ростов-на-Дону, 2014.

Руководитель магистерской программы

«Экономика труда и управление персоналом»,

зав. каф. управления человеческими ресурсами,

к.э.н., доцент



Л.С. Скачкова