

Особенности проведения приема иностранных граждан.

1. Прием иностранных граждан в организации для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с международными договорами Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием иностранных граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется:

2.1. В пределах квоты, установленной постановлением Правительства РФ, от 08.10.2013г. № 891 «Об установлении квот на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ», в организации по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – направления);

2.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. № 662 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 27, ст. 3364), с Соглашением о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15 мая 1992 г. (Бюллетень международных договоров, 1994, № 6, стр. 9), с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования, одобренным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 1994 г. № 43 (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1994, № 6, ст. 465), и иными международными договорами Российской Федерации - в образовательные организации;

2.3. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 (Собрание законодательства Российской Федерации,

2006, № 26, ст. 2820; 2009, № 11, ст. 1278; № 27, ст. 3341; 2010, № 3, ст. 275, 2012, № 38, ст. 5074), - в организации;

2.4. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2002, № 22, ст. 2031; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; № 31, ст. 3420; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 30, ст. 3740; 2010, № 30, ст. 4010) (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ) - в организации.

3. Прием иностранных граждан, указанных в подпунктах 2.2 - 2.4 для получения образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе.

4. Прием иностранных граждан для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на условиях, устанавливаемых правилами приема в аспирантуру ЮФУ.

5. Прием иностранных граждан в образовательные организации для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, требующих особого порядка реализации федеральных государственных образовательных стандартов в связи с использованием сведений, содержащих научно-техническую информацию, подлежащую экспортному контролю, допускается только с разрешения федерального органа исполнительной власти, на которого возложены данные функции.

6. Центр по работе с иностранными студентами (ЦРИС) ЮФУ осуществляет экспертизу иностранных документов об образовании с целью академического признания образования. Порядок проведения экспертизы иностранного образования и взаимодействие с Приемной комиссией ЮФУ предусмотрен Положением о порядке и процедурах признания иностранного образования и (или) квалификации в ФГАОУ ВО «Южный федеральный университет».

7. Регистрацию иностранных граждан в органах паспортно-визовой службы осуществляют сотрудники Управления кадров и кадровой политики ЮФУ.

8. Организация приема документов, выполнение вступительной процедуры и процедуры зачисления иностранных граждан осуществляются приемной комиссией ЮФУ.

9. Документы иностранных абитуриентов ЮФУ, включая иностранных граждан, указанных в пунктах 2.2–2.4 настоящих Правил, принимаются в Центре по работе с иностранными студентами с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00 по адресу г. Ростов-на-Дону, ул. Зорге, 5, к.103.

10. Прием документов осуществляется в следующие сроки:

10.1. У иностранных граждан, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.

10.2. У иностранных граждан, указанных в подпунктах 2.2-2.4 пункта 2 в сроки, определяемые организацией.

10.3. Прием документов у иностранных граждан, поступающих для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, осуществляется в сроки, определяемые организацией.

11. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в аспирантуру иностранный гражданин предоставляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ;
- оригинал документа государственного образца об образовании;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему;
- иностранные граждане, закончившие подготовительное отделение ЮФУ, помимо вышеперечисленных документов предъявляют Свидетельство об успешном окончании курса довузовской подготовки для иностранных учащихся ЮФУ и сертификат ТРКИ (тестирование по русскому языку как иностранному) второго уровня владения русским языком;
- иностранные граждане, поступающие в пределах установленной квоты (категория 2.1. настоящих Правил), помимо вышеперечисленных документов, предъявляют также направление Международного Департамента Министерства образования и науки Российской Федерации;
- оригинал медицинской справки об отсутствии противопоказаний для обучения, выданный официальным органом здравоохранения страны проживания абитуриента и ее заверенный в установленном порядке перевод на русский язык;
- оригинал медицинской справки об отсутствии у поступающего вируса иммунодефицита человека (ВИЧ) и заболевания СПИД, выданный

официальным органом здравоохранения страны проживания абитуриента и ее заверенный в установленном порядке перевод на русский язык;

- списка опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе, согласованного с предполагаемым научным руководителем и руководителем структурного подразделения/направления. Лица, не имеющие опубликованных научных работ и изобретений, представляют реферат по предполагаемой области исследования в соответствии с избранной специальностью. Реферат должен быть согласован и проверен предполагаемым научным руководителем;

- письменного заключения предполагаемого научного руководителя о результатах собеседования с абитуриентом, на представленные научные статьи или реферат, в котором указывается мнение предполагаемого научного руководителя об актуальности предполагаемой темы диссертации, готовности поступающего к научной работе по избранной специальности;

- 6 фотографий.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

12. Прием иностранных граждан в образовательные организации для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на основании результатов вступительных испытаний, кроме иностранных граждан, указанных в пункте 2.1.

13. Зачисление иностранных граждан, поступающих на основании направлений, проводится в сроки, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации.

14. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки, установленные организацией.

15. Основанием для оформления приказа о зачислении являются: личное заявление кандидата, протокол успешно сданных вступительных испытаний или результаты ЕГЭ, контракт с ЮФУ и квитанция об оплате первого периода обучения для поступающих по договору с оплатой стоимости обучения или направление Департамента международного сотрудничества Минобрнауки Российской Федерации, положительного экспертного заключения о признании иностранного образования ЦРИС ЮФУ